

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่

อำเภอธวัชบุรี จังหวัดร้อยเอ็ด

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น...48,100,000.-... บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษี หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป และหมวดเงินอุดหนุนระบุนวัตกรรมส่งเสริม แยกเป็น

หน่วยงาน สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ด้านบริหารงานทั่วไป (00100)

1.แผนงานบริหารงานทั่วไป

ตั้งงบประมาณรวมทั้งสิ้น.....12,147,840.-.....บาท ตามรายละเอียดดังนี้

งานบริหารทั่วไป (00111) ตั้งงบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น จำนวน.....12,147,840.-.....บาท แยกเป็น

1. งบบุคลากร จำนวนรวมทั้งสิ้น 9,363,840.- บาท

1.1 หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) รวม 3,435,120.- บาท แยกเป็น

1.1.1 ประเภทเงินเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งไว้ 514,080.- บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินเดือนนายก เดือนละ 20,400.- บาท (ต.ค.63-ก.ย.64) รวม 12 เดือน เป็นเงิน 244,800.- บาท

เงินเดือนรองนายก 2 คน เดือนละ 11,220.- บาท (ต.ค.63-ก.ย.64) รวม 12 เดือน เป็นเงิน 269,280.- บาท ตั้งจ่าย

จากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111) บรรจุในแผนพัฒนาห้าปี พ.ศ.2561-2565 หน้า 123 ข้อ 338

1.1.2 ประเภทเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

ตั้งไว้ 42,120.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก อบต. เดือนละ 1,750.- บาท (ต.ค.63-ก.ย.64)

รวม 12 เดือน เป็นเงิน 21,000.- บาท ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายก อบต. 2 คน เดือนละ 880.- บาท

(ต.ค.63-ก.ย.64) รวม 12 เดือน เป็นเงิน 21,120.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป รหัส 00111) บรรจุในแผนพัฒนาห้าปี พ.ศ.2561-2565 หน้า 123 ข้อ 339

1.1.3 ประเภทเงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

ตั้งไว้ 42,120.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษประจำตำแหน่ง นายก อบต. เดือนละ 1,750.- บาท

(ต.ค.63-ก.ย.64) รวม 12 เดือน เป็นเงิน 21,000.- บาท ค่าตอบแทนพิเศษประจำตำแหน่งรองนายก อบต. 2 คน

เดือนละ 880.- บาท (ต.ค.63-ก.ย.64) รวม 12 เดือน เป็นเงิน 21,120.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผน

บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111) บรรจุในแผนพัฒนาห้าปี พ.ศ.2561-2565 หน้า 123 ข้อ 340

1.1.4 ประเภทเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งไว้ 86,400.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน (ต.ค.63-ก.ย.64)

-2-

เดือนละ 7,200.- บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 86,400.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ *(ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111) บรรจุในแผนพัฒนาห้าปี พ.ศ.2561-2565 หน้า 123 ข้อ 341*

1.1.5 ประเภทเงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ ตั้งไว้ 2,750,400.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภา อบต. เดือนละ 11,220.- จำนวน 1 คน เป็นเงิน 134,640.- บาท
ค่าตอบแทนรองประธานสภา อบต. เดือนละ 9,180.- บาท จำนวน 1 คน เป็นเงิน 110,160.- บาท
ค่าตอบแทนสมาชิกสภา อบต. เดือนละ 7,200.- บาท จำนวน 28 คน เป็นเงิน 2,419,200.- บาท
ค่าตอบแทนเลขานุการสภา อบต. เดือนละ 7,200.- บาท จำนวน 1 คน เป็นเงิน 86,400.- บาท ตั้งไว้ 12 เดือน (ต.ค.63-ก.ย.64) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ *(ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)*

1.2 หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 5,928,720.- บาท แยกเป็น

1.2.1 ประเภทเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตั้งไว้ 3,758,160.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัดสำนักปลัด โดยคำนวณ ตั้งไว้ 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ กำหนดให้เบิกจ่าย ดังนี้

ตำแหน่ง นักบริหารงาน อบต. (ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

ตำแหน่ง นักบริหารงาน อบต. (รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

ตำแหน่ง นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าสำนักปลัด อบต.)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล

ตำแหน่ง นิติกร

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ

จำนวน 2 ตำแหน่ง

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ *(ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)*

1.2.2 ประเภทเงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ 186,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งสำหรับปลัด อบต.

รองปลัด อบต. หัวหน้าสำนักปลัด หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป ซึ่งมีสิทธิ์ตามระเบียบที่กฎหมายกำหนด โดยคำนวณ ตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ *(ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)*

1.2.3 ประเภทเงินค่าตอบแทนพิเศษพนักงานส่วนตำบลลงค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ ตั้งไว้ 180,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษ ปลัด อบต. เดือนละ 7,000.- บาท(ต.ค.63-ก.ย.64) รวม 12 เดือน เป็นเงิน 84,000.- บาท, เงินเพิ่มพิเศษตำแหน่งนิติกร เดือนละ 4,500.- บาท (ต.ค.63-ก.ย.64) รวม 12 เดือน เป็นเงิน

54,000.- บาท, เงินค่าวิชาชีพนิติกร เดือนละ 3,500.- บาท(ต.ค.63-ก.ย.64) รวม 12 เดือน เป็นเงิน 42,000.- บาท
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)

-3-

1.2.4 ประเภทเงินค่าจ้างพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 1,746,480.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานจ้าง
ตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดสำนักปลัด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน

1.ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตั้งไว้ 1,386,480.- บาท

ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร

จำนวน 1 ตำแหน่ง

ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

จำนวน 1 ตำแหน่ง

ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์

จำนวน 1 ตำแหน่ง

ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

จำนวน 2 ตำแหน่ง

ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานเกษตร

จำนวน 1 ตำแหน่ง

ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์

จำนวน 1 ตำแหน่ง

ตำแหน่งนักการภารโรง

จำนวน 1 ตำแหน่ง

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)

2.ค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งไว้ 360,000.- บาท

ตำแหน่งคนงานทั่วไป

จำนวน 2 ตำแหน่ง

ตำแหน่งพนักงานขับรถ

จำนวน 1 ตำแหน่ง

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)

1.2.5 ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 58,080.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราว

และเงินที่ปรับเพิ่มสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ.กำหนด (รายเดือน) ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป สังกัด
สำนักปลัด ตามประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือน
และค่าครองชีพชั่วคราวของ พนักงานจ้างทั่วไป และเรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดอัตราเงินเดือนและจำนวนเงิน
ที่ปรับเพิ่มสำหรับ คุณวุฒิที่ ก.พ. กำหนด หรือคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลรับรองว่าคุณวุฒินั้นเป็นคุณวุฒิเฉพาะ
สำหรับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)

2. งบดำเนินงาน จำนวนรวมทั้งสิ้น 2,567,500.- บาท

2.1 หมวดค่าตอบแทน รวม 550,000.- บาท แยกเป็น

2.1.1 ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่อปท. ตั้งไว้ 100,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็น

ค่าตอบแทนกรรมการจัดซื้อจัดจ้างจากประชาคมเป็นค่าป่วยการคณะกรรมการเปิดซอง/คณะกรรมการตรวจ
การจ้างตามโครงการสอบราคา/ ประกวดราคา/ ตกลงราคาตามโครงการต่างๆ/ ค่าตอบแทนตามคำสั่งใช้

เจ้าหน้าที่ อปพร./ เจ้าหน้าที่กู้ชีพกู้ภัย (OTOS) ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

-4-

(ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)

2.1.2 ประเภทค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ 390,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ *(ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)*

2.1.3 ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษานูตร ตั้งไว้ 60,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตร ของผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ *(ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)*

2.2 หมวดค่าใช้จ่าย รวม 1,364,000.- บาท แยกเป็น

2.2.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รวม 494,000.- บาท

-ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนต่างๆ ตั้งไว้ 100,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา ของพนักงานส่วนตำบล คณะผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานจ้าง และสมาชิกสภา อบต.

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป *(ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)*

-ค่ารั้ววัดตรวจสอบที่ดินสาธารณะประโยชน์ตำบลหนองไผ่ ตั้งไว้ 10,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็น ค่ารั้ววัด ค่าปักเขต และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการชี้เขตที่ดินสาธารณะประโยชน์ภายในตำบล

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป *(ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)*

-ค่าจัดทำพระราชบัญญัติประกันภัย ตั้งไว้ 30,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำพระราชบัญญัติ ประกันภัย(บุคคลที่ 2,3) ภาคบังคับ และภาคสมัครใจสำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลหนองไผ่ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

(ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)

-ค่าจ้างพนักงานจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ 304,000.- บาท

-ตำแหน่งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ

จำนวน 1 ตำแหน่ง

-ตำแหน่งคนงานทั่วไป

จำนวน 1 ตำแหน่ง

-ตำแหน่งพนักงานดูแลระบบคอมพิวเตอร์

จำนวน 1 ตำแหน่ง

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ *(ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)*

-ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ตั้งไว้ 42,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป *(ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)*

-ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ตั้งไว้ 5,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการกำจัดสิ่งปฏิกูล

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)

-5-

-ค่าใช้จ่ายในการจัดทำเว็บไซต์ ตั้งไว้ 3,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมา
ปรับปรุงและดูแลเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)

2.2.2 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ รวม 40,000.- บาท ดังนี้

-ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ตั้งไว้ 10,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่าง
และเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าของขวัญ สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอก เข้าดูงานหรือเยี่ยมชม
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)

-ค่าเลี้ยงรับรอง ตั้งไว้ 10,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียมตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)

-ค่าใช้จ่ายในงานราชพิธี งานพิธี และวันสำคัญต่าง ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย
ในงานราชพิธี งานพิธี วันสำคัญต่าง เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษา วันแม่ ฯลฯ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)

2.2.3 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รวม 810,000.- บาท

-ค่าใช้จ่ายตามโครงการเพิ่มศักยภาพบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ (ศึกษาดูงาน)
ตั้งไว้ 250,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร, ค่าที่พัก, ค่ายานพาหนะ, ค่าสมนาคุณวิทยากร และ
ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นตามโครงการ ให้แก่ คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และสมาชิก
สภา อบต. พร้อมค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

(ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)

-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 50,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน
การเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร เบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ในการเดินทางไปราชการสำหรับ
คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภา ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

(ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)

-ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง ตั้งไว้ 500,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ
เลือกตั้งกรณีครบวาระของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล, ผู้บริหารท้องถิ่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

ในการเลือกตั้งฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)

-ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดทำแผนชุมชนและแผนพัฒนาท้องถิ่น ตั้งไว้ 10,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดทำแผนชุมชน แผนพัฒนาท้องถิ่น จัดประชุมประชาคม จัดประชุม

-6-

เชิงปฏิบัติการ กิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนพัฒนา ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

(ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)

2.2.4 ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ 20,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็น

-ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม ตั้งไว้ 20,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาครุภัณฑ์

ที่ชำรุดและเสื่อมสภาพ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ พัดลม เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ เครื่องพ่นหมอกควัน เครื่องตัดหญ้าแบบล้อเซ็น แบบข้อเหวี่ยง หรือทรัพย์สินอื่น ชุดปฏิบัติการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน ครุภัณฑ์อื่น รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ การเปลี่ยนน้ำมันเครื่องยนต์ ซ่อมบำรุงรถยนต์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)

2.3 หมวดค่าวัสดุ รวม 315,000.- บาท แยกเป็น

2.3.1 ประเภทวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ 100,000.- บาท ดังนี้

-ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ 100,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน

เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา กาว แฟ้ม สมุดบันทึก สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้ออื่นๆ ธงชาติ ธงตราสัญลักษณ์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)

2.3.2 ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ 25,000.- บาท ดังนี้

-ค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ 25,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้าน งานครัว

เช่น ไม้กวาด น้ำยาล้างห้องน้ำ แปร่ง น้ำยาล้างจาน จาน ถ้วย มีด แก้วน้ำ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)

2.3.3 ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ตั้งไว้ 10,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและ

ขนส่ง เช่น ยางนอก ยางใน หัวเทียน อะไหล่ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)

2.3.4 ประเภทวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตั้งไว้ 100,000.- บาท ดังนี้

-ค่าจัดซื้อวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล ตั้งไว้ 100,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ

วัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันหล่อลื่น ใช้สำหรับรถยนต์บรรทุกน้ำ รถยนต์ส่วนบุคคล รถตัดหญ้าแบบล้อเซ็น แบบข้อเหวี่ยง และราชการของหน่วยงานอื่นๆ ที่มาขอความช่วยเหลือกรณีประสบ-

กษัตริย์ชาติ ตามที่หน่วยงานนั้นร้องขอ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

(ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)

2.3.5 ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 50,000.- บาท ดังนี้

-ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 50,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึก
หมึกพิมพ์ งานบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ ตลับผงหมึก แผ่นกรองแสง เมสส์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์
หรือซอฟต์แวร์อุปกรณ์เพิ่มเติมอื่นๆ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

(ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)

-7-

2.3.6 ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้ 10,000.- บาท

-ค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้ 10,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่
เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กันและสี ฟิล์ม แถบบันทึกเสียงหรือภาพวิดีโอ แผ่นซีดี แผ่นป้ายไว้นิต ฯลฯ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ *(ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)*

2.3.7 ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้ 20,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมลำโพง ไมโครโฟน

ขาดังไมโครโฟน แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ ในห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ *(ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)*

2.4 หมวดค่าสาธารณูปโภค รวม 338,500.- บาท แยกเป็น

2.4.1 ประเภทค่าไฟฟ้า ตั้งไว้ 300,000.- บาท ดังนี้ เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำนักงานและกิจการที่

อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. เช่น ค่ากระแสไฟฟ้า ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)

2.4.2 ประเภทค่าบริการโทรศัพท์ ตั้งไว้ 2,000.- บาท ดังนี้ เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ภายในสำนักงาน

และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการของ อบต. ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)

2.4.3 ประเภทค่าบริการไปรษณีย์ ตั้งไว้ 500.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตรา

ไปรษณีย์อากร ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ *(ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)*

2.4.4 ประเภทค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ตั้งไว้ 36,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการและค่าซ่อมแซม

ระบบอินเทอร์เน็ตสำนักปลัด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)

3. งบลงทุน จำนวนรวมทั้งสิ้น 136,500.- บาท

3.1 หมวดค่าครุภัณฑ์ รวม 136,500.- บาท แยกเป็น

3.1.1 ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ตั้งไว้ 136,500.- บาท

1. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction

จำนวน

7,500

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner, และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200×1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที(ppm)หรือ 5 ภาพต่อนาที(ipm)

-8-

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200×600 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)

2. ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ

จำนวน 94,000.- บาท

- เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ขนาดไม่ต่ำกว่า 36,000 บีทียู ติดตั้งห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 เครื่องๆละ 47,000 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)

3. ค่าจัดซื้อเก้าอี้จัดเลี้ยงคาดเอ

จำนวน 35,000.- บาท

- เพื่อจัดซื้อเก้าอี้จัดเลี้ยงคาดเอ จำนวน 50 ตัวๆ ละ 700 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

-ขาเก้าอี้ทำจากเหล็กกล่อ่ง ขนาด 3/4 นิ้ว × 3/4 นิ้ว

-หนา 1.2 มิล ชุปโครเมี่ยม ปลายขามียาวรองกันกระแทก ที่นั่งทำด้วยฟองน้ำอัดหนา 1.5 นิ้ว หุ้ม PVC หนา 0.4 มิล

-ขนาดกว้าง 44.5 × ลึก 50 × สูง 90 ซม.

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)

4. งบเงินอุดหนุน จำนวนรวมทั้งสิ้น 80,000.- บาท

4.1 หมวดเงินอุดหนุน รวม 80,000.- บาท แยกเป็น

4.1.1 ประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการ ตั้งไว้ 80,000.- บาท

1. อุดหนุนโครงการจัดกิจกรรมเนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชบรมนาถบพิตร 13 ตุลาคม 2563 ตั้งไว้ 5,000 บาท เพื่ออุดหนุนที่ว่าการอำเภอธวัชบุรี

ตามหนังสืออำเภอธวัชบุรี ที่ รอ 0418/ว 878 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2562

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)

-9-

2. อุดหนุนโครงการจัดงานวันปิยมหาราช ตั้งไว้ 4,000 บาท เพื่ออุดหนุนที่ว่าการอำเภอธวัชบุรีตามหนังสืออำเภอธวัชบุรี ที่ รอ 0418/ว 878 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2562

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)

3. อุดหนุนโครงการจัดกิจกรรมเนื่องในโอกาสวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ พุทธศักราช 2563 ตั้งไว้ 4,000 บาท เพื่ออุดหนุนที่ว่าการอำเภอธวัชบุรี ตามหนังสืออำเภอธวัชบุรี ที่ รอ 0418/ว 878 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2562

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)

4. อุดหนุนโครงการจัดประเพณี สมมาน้ำคืนเพ็ง เส็งประทีป ตั้งไว้ 5,000 บาท เพื่ออุดหนุนที่ว่าการอำเภอธวัชบุรี ตามหนังสืออำเภอธวัชบุรี ที่ รอ. 0418/ว 878 วันที่ 11 กรกฎาคม 2562

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)

5. อุดหนุนโครงการจัดงานประเพณีบุญกุ่มข้าวใหญ่ ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่ออุดหนุนที่ว่าการอำเภอธวัชบุรีตามหนังสืออำเภอธวัชบุรี ที่ รอ. 0418/ว 718 วันที่ 10 กรกฎาคม 2561 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

(ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)

6. อุดหนุนโครงการจัดงานประเพณีบุญหะเวด ตั้งไว้ 5,000 บาท เพื่ออุดหนุนที่ว่าการอำเภอธวัชบุรีตามหนังสืออำเภอธวัชบุรี ที่ รอ. 0418/ว 878 วันที่ 11 กรกฎาคม 2562 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

(ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)

7. อุดหนุนโครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 3 มิถุนายน 2563 ตั้งไว้ 5,000 บาท เพื่ออุดหนุนที่ว่าการอำเภอวชิรบวรบุรี ตามหนังสืออำเภอวชิรบวรบุรี ที่ รอ. 0418/ว 878 วันที่ 11 กรกฎาคม 2562

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)

8. อุดหนุนโครงการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสเฉลิมพระชนมพรรษา 28 กรกฎาคม 2563 ตั้งไว้ 4,000 บาท เพื่ออุดหนุนที่ว่าการอำเภอวชิรบวรบุรี ตามหนังสืออำเภอวชิรบวรบุรี ที่ รอ. 0418/ว 878 วันที่ 11 กรกฎาคม 2562

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)

9. อุดหนุนโครงการจัดงานเฉลิมพระชนมพรรษาสมาเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ตั้งไว้ 4,000 บาท เพื่ออุดหนุนที่ว่าการอำเภอวชิรบวรบุรี ตามหนังสืออำเภอวชิรบวรบุรี ที่ รอ. 0418/ว 878 วันที่ 11 กรกฎาคม 2562

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)

-10-

10. อุดหนุนโครงการจัดงานประเพณีบุญสงกรานต์ ประจำปี 2563 ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่ออุดหนุนที่ว่าการอำเภอวชิรบวรบุรี ตามหนังสืออำเภอวชิรบวรบุรี ที่ รอ. 0418/ว 878 วันที่ 11 กรกฎาคม 2562 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)

11. อุดหนุนโครงการจัดงานวันฉัตรมงคล ประจำปี 2563 ตั้งไว้ 4,000 บาท เพื่ออุดหนุนที่ว่าการอำเภอวชิรบวรบุรี ตามหนังสืออำเภอวชิรบวรบุรี ที่ รอ. 0418/ว 878 วันที่ 11 กรกฎาคม 2562 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)

12. อุดหนุนอำเภอวชิรบวรบุรี เพื่อดำเนินโครงการอำนวยการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนปี 2563 จังหวัดร้อยเอ็ด ตั้งไว้ 10,000.- บาท ตามหนังสืออำเภอวชิรบวรบุรี ที่ รอ.0023.12/ ว774 วันที่ 11 มิถุนายน 2562 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)

หน่วยงาน กองคลัง

งานบริหารงานคลัง (00113) ตั้งงบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น 3,333,040.- บาท แยกเป็น

1. งบบุคลากร จำนวนรวมทั้งสิ้น 2,487,540.- บาท

1.1 หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 2,487,540.- บาท แยกเป็น

1.1.1 ประเภทเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตั้งไว้ 1,248,240.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบลสังกัดกองคลัง

โดยคำนวณ ตั้งไว้ 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ กำหนดให้เบิกจ่าย ดังนี้

ตำแหน่ง นักบริหารงานคลัง (ผู้อำนวยการกองคลัง)

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง รหัส 00113)

1.1.2 ประเภทเงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ 42,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งสำหรับผู้อำนวยการกองคลังซึ่งมีสิทธิ์ตามระเบียบฯ ที่กฎหมายกำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง รหัส 00113)

1.1.3 ประเภท ค่าจ้างลูกจ้างประจำ ตั้งไว้ 240,480.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและเงินเดือนขึ้นค่าจ้างประจำปี ให้ลูกจ้างประจำซึ่งมีสิทธิ์ตามระเบียบฯ ที่กฎหมายกำหนด

1. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง รหัส 00113)

1.1.4 ประเภทค่าจ้างพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 894,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานจ้างตามภารกิจ

สังกัดกองคลัง โดยคำนวณ ตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน

- ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ

ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

จำนวน 1 ตำแหน่ง

ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ

จำนวน 1 ตำแหน่ง

ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานคลัง

จำนวน 1 ตำแหน่ง

ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

จำนวน 1 ตำแหน่ง

ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

จำนวน 2 ตำแหน่ง

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง รหัส 00113)

1.1.5 ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 62,820.- บาท เพื่อจ่ายเป็น

เงินค่าครองชีพชั่วคราวและเงินที่ปรับเพิ่มสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ.กำหนด (รายเดือน) ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัดกองคลัง ตามประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย เงินเดือนและค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างทั่วไป และเรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดอัตราเงินเดือน

-12-

และจำนวนเงินที่ปรับเพิ่มสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. กำหนด หรือคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลรับรองว่าคุณวุฒิ นั้น เป็นคุณวุฒิเฉพาะสำหรับ ตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง รหัส 00113)

2. งบดำเนินงาน จำนวนรวมทั้งสิ้น 792,000.- บาท

2.1 หมวดค่าตอบแทน รวม 126,000.- บาท แยกเป็น

2.1.1 ประเภทค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ 96,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงาน

ส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการท้องถิ่น

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง รหัส 00113)

2.1.2 ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ 30,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือ

การศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิ์ได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง รหัส 00113)

2.2 หมวดค่าใช้จ่าย รวม 526,000.- บาท แยกเป็น

2.2.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รวม 466,000.- บาท

-ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนต่างๆ ตั้งไว้ 30,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง รหัส 00113)

-ค่าใช้จ่ายในโครงการปรับปรุงฐานข้อมูลผู้ชำระภาษี ตั้งไว้ 100,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงข้อมูลผู้ชำระภาษีของงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการคัดลอกข้อมูลค่าสำรวจและปรับปรุงข้อมูล ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

(ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง รหัส 00113)

-ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ 216,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ (พนักงานบริการทำ

ความสะอาด อาคารที่ทำการอบต. และพนักงานดูแลต้นไม้และสวนหย่อม)

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง รหัส 00113)

-ค่าจ้างเหมาเก็บค่าน้ำประปา ตั้งไว้ 120,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเก็บค่าน้ำประปาใน

ตำบลหนองไผ่ จำนวน 2 คนๆ ละ 5,000.- บาท ตั้งไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง รหัส 00113)

2.2.2 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ตั้งไว้ 30,000.- บาท

-13-

-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 30,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร เบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ในการเดินทางไปราชการสำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง รหัส 00113)

2.2.3 ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ 30,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็น

1. ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม ตั้งไว้ 30,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาครุภัณฑ์

ที่ชำรุดและเสื่อมสภาพ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ พัดลม เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ

เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง รหัส 00113)

2.3 หมวดค่าวัสดุ ตั้งไว้ 80,000.- บาท แยกเป็น

2.3.1 ประเภทวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ 40,000.- บาท ดังนี้

1. ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ 40,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา กาว แฟ้ม สมุดบันทึก แบบบัญชี สิ่งพิมพ์ ที่ใช้เกี่ยวกับภาษีต่างๆ จาก โรงพิมพ์อาสากรัษาดินแดน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง รหัส 00113)

2.3.2 ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 40,000.- บาท ดังนี้

1. ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 40,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึก หมึกพิมพ์ งานบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ ตลับผงหมึก แผ่นกรองแสง เม้าส์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ อุปกรณ์เพิ่มเติมอื่น ๆ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง รหัส 00113)

2.4 หมวดค่าสาธารณูปโภค ตั้งไว้ 60,000.- บาท แยกเป็น

2.4.1 ประเภทค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม(ค่าอินเทอร์เน็ต) ตั้งไว้ 20,000.- บาท ดังนี้

เพื่อจ่ายเป็น ค่าเช่าบริการคู่สายโทรศัพท์ในการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง รหัส 00113)

2.4.2 ประเภทค่าไปรษณีย์ ตั้งไว้ 40,000.- บาท ดังนี้

เพื่อเป็นค่าไปรษณีย์ใช้ในราชการเพื่อส่งหนังสือในงานการเงินและบัญชี งานพัสดุ งานจัดเก็บรายได้

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง รหัส 00113)

-14-

3. งบลงทุน จำนวนรวมทั้งสิ้น 53,500.- บาท

3.1 หมวดค่าครุภัณฑ์ รวม 53,500.- บาท แยกเป็น

ครุภัณฑ์สำนักงาน ตั้งไว้ 53,500.- บาท

1. ค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานใส ตั้งไว้ 19,600.- บาท เพื่อจัดซื้อตู้เหล็กบานใส จำนวน 4 หลังๆ ละ 4,900 บาท มี มอก. ราคาตามท้องตลาด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง รหัส 00113)

2. ค่าจัดซื้อเก้าอี้ ระดับ 5-6 ตั้งไว้ 3,900.- บาท เพื่อจัดซื้อเก้าอี้ระดับ 5-6 จำนวน 1 ตัวๆ ละ 3,900 บาท มี มอก. ราคาตามท้องตลาด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง รหัส 00113)

3. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เช็ค ตั้งไว้ 30,000.- บาท เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เช็ค จำนวน 1 เครื่อง

เครื่องละ 30,000 บาท

ลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- ระบบการพิมพ์ Impact dotmatrix
- จำนวนเข็มพิมพ์ 24 Pins
- ความเร็วในการพิมพ์สูงสุด 480 CPS
- ขนาดตัวอักษรต่อนิ้ว 10, 12 cpi
- ความกว้างของพื้นที่การพิมพ์ที่ 241.3
- ความหนาของกระดาษ 1 ตันฉบับ +6
- หน่วยความจำ 64 KB
- การเชื่อมต่อ Paranel, Serial, USB 2.0
- การแสดงผล 4 Status LED
- พิมพ์ได้ทั้งเช็ค, ตัว, คูบอง, โบน่าฝาก, ซองจดหมาย, กระดาษ A4 รวมถึงเอกสารอื่น
มี มอก. ราคาตามท้องตลาด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

-15-

หน่วยงาน สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่

2.แผนงานรักษาความสงบภายใน (00120)

ตั้งงบประมาณรวมทั้งสิ้น 1,873,900.- บาท ตามรายละเอียดดังนี้

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (00121) ตั้งงบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น จำนวน 1,873,900.- บาท

1. งบบุคลากร จำนวนรวมทั้งสิ้น 581,400.- บาท

1.1 หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 581,400.- บาท แยกเป็น

1.1.1 ประเภทเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตั้งไว้ 262,560.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงาน

ส่วนตำบลพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามระเบียบกำหนด

ให้เบิกจ่าย ดังนี้

-ตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษา
ความปลอดภัย รหัส 00121)

1.1.2 ประเภทเงินเดือนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 279,480.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานจ้างตามภารกิจ
โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน

พนักงานจ้างตามภารกิจ

-ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 2 ตำแหน่ง

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษา
ความปลอดภัย รหัส 00121)

1.1.3 ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 39,360.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราว
และเงินที่ปรับเพิ่มสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ.กำหนด (รายเดือน) ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ตามประกาศ ก.จ.,
ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือน และค่าครองชีพ
ชั่วคราวของพนักงานจ้าง และเรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดอัตราเงินเดือนและจำนวนเงินที่ปรับเพิ่ม
สำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. กำหนด หรือคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลรับรองว่าคุณวุฒินั้นเป็นคุณวุฒิเฉพาะ
สำหรับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษา

ความปลอดภัย รหัส 00121)

2. งบดำเนินงาน จำนวนรวมทั้งสิ้น 1,265,000.- บาท

2.1 หมวดค่าตอบแทน รวม 78,000.- บาท แยกเป็น

2.1.1 ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่อปท. ตั้งไว้ 20,000.- บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย หมายความว่า เงินที่มอบให้แก่อาสาสมัครเพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือ

-16-

เวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามระเบียบคณะกรรมการ
ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัย พ.ศ.2560 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย
รหัส 00121)

2.1.2 ประเภทค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ 48,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มี
สิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
(ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย

รหัส 00121)

2.1.3 ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษานูตร ตั้งไว้ 10,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตร ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิ์ได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย รหัส 00121)

2.2 หมวดค่าใช้จ่าย รวม 1,102,000.- บาท แยกเป็น

2.2.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รวม 982,000.- บาท ดังนี้

-โครงการแพทย์ฉุกเฉิน (กู้ชีพกู้ภัย) ตั้งไว้ 972,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการแพทย์ฉุกเฉิน(กู้ชีพกู้ภัย) เช่น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลที่มีความชำนาญการด้านการแพทย์ฉุกเฉิน ค่าน้ำมันรถยนต์ กู้ชีพ(รถ 1669) ค่าอื่นๆ ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย รหัส 00121)

-ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ตั้งไว้ 10,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย รหัส 00121)

2.2.2 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

รวม 120,000.- บาท ดังนี้

-โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล ตั้งไว้ 50,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าตอบแทน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร/เครื่องดื่ม ที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล ปีใหม่ สงกรานต์ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย รหัส 00121)

-17-

-โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพพนักงานกู้ชีพ – กู้ภัย อบต.หนองไผ่ ตั้งไว้ 50,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าตอบแทน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร/เครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายในการดูงาน ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้(กองทุนแพทย์ฉุกเฉิน) (ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย รหัส 00121)

-โครงการชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเป็นผู้ช่วยเจ้าพนักงาน

ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในระดับพื้นที่ ตั้งไว้ 20,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าตอบแทน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร/เครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์
ค่าใช้จ่ายในการดูงาน ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย รหัส 00121)

2.3 หมวดค่าวัสดุ รวม 80,000.- บาท

2.3.1 ค่าจัดซื้อวัสดุป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตั้งไว้ 30,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุที่ใช้ใน
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น กระจบองไม้ กระจบองไฟ ไฟฉาย กรวยจราจร นกหวีดพร้อมสาย
เสื้อกั๊กสะท้อนแสง เสื้อ ขวาน/เชือกผู๊ยกัย บรรจุน้ำยาเคมีดับเพลิง อุปกรณ์ในการดับเพลิง ฯลฯ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษา
ความปลอดภัย รหัส 00121)

2.3.2 ประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ ตั้งไว้ 50,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์
การแพทย์ เวชภัณฑ์ที่มีใช้ฯ อุปกรณ์ เครื่องมือสำหรับใช้งานศูนย์กู้ชีพ-กู้ภัย อบต.หนองไผ่ เช่น ไม้ตาม
สายอ็อกซิเจน ผ้าปิดจมูก ถุงมือ แอลกอฮอล์ล้างแผล ยาใส่แผล แอมโมเนีย นอร์มอลชาโลน สาลี
ผ้าก๊อชปิดแผล ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
(ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย
รหัส 00121)

2.4 หมวดค่าครุภัณฑ์ รวม 27,500.- บาท

1. ค่าจัดซื้อสายส่งน้ำดับเพลิงชนิดผ้าใบ ตั้งไว้ 20,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสายส่งน้ำดับเพลิง
สีแดงชนิดผ้าใบพร้อมข้อต่อแบบทองเหลือง สามารถมองเห็นเด่นชัดเวลากลางคืน ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง
ไม่น้อยกว่า 2.5 นิ้ว ความยาวไม่น้อยกว่า 20 เมตร จำนวน 2 เส้น ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

-18-

2. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction ตั้งไว้ 7,500.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์

Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner, และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200×1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200×600 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสาร ได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุด ไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย (00123) ตั้งงบประมาณรวมทั้งสิ้น 5,000.- บาท

1. งบดำเนินงาน จำนวนรวมทั้งสิ้น 5,000.- บาท

1.1 หมวดค่าใช้จ่าย รวม 5,000.- บาท แยกเป็น

1.1.1 ใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ จำนวน 5,000.- บาท

-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 5,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร เบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ในการเดินทางไปราชการสำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย รหัส 00121)

-19-

หน่วยงาน กองการศึกษา

ด้านบริการชุมชนและสังคม (00200)

1.แผนงานการศึกษา

ตั้งงบประมาณรวมทั้งสิ้น 4,957,852.- บาท ตามรายละเอียดดังนี้

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00111) ตั้งงบประมาณรวมทั้งสิ้น จำนวน...4,957,852.-...บาท แยกเป็น

1. งบบุคลากร จำนวนรวมทั้งสิ้น 1,751,940.- บาท

1.1 หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 1,751,940.- บาท แยกเป็น

1.1.1 ประเภทเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตั้งไว้ 1,313,280.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลพร้อม
ทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตามระเบียบกำหนดให้เบิกจ่าย ดังนี้

-ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา

-ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา

-ตำแหน่ง นักสันตนาการ

-ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา รหัส 00211)

1.1.2 ประเภทเงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ 42,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกอง
การศึกษาซึ่งมีสิทธิเบิกตามระเบียบฯที่กฎหมายกำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา รหัส 00211)

1.1.3 ประเภทค่าจ้างพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 377,280.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานจ้างพร้อมทั้งเงิน
ปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ดังนี้

1.ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตั้งไว้ 377,280.- บาท ดังนี้

ตำแหน่ง ผช.นักสันตนาการ

จำนวน 1 อัตรา

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานศูนย์เยาวชน

จำนวน 1 อัตรา

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา รหัส 00211)

1.1.4 ประเภทเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 19,380.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของ
พนักงานจ้างตามภารกิจ ตามประกาศคณะกรรมการกลาง พนักงานส่วนตำบลเรื่องกำหนดหลักเกณฑ์การ

ให้พนักงานลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา รหัส 00211)

2. งบดำเนินงาน จำนวนรวมทั้งสิ้น 1,946,912.- บาท

2.1 หมวดค่าตอบแทน รวม 127,000.- บาท แยกเป็น

2.1.1 ประเภทค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ 102,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ
เบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการท้องถิ่น

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา รหัส 00211)

2.1.2 ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษานูตร ตั้งไว้ 25,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตร ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิ์ได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษานูตรของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา รหัส 00211)

2.2 หมวดค่าใช้จ่าย รวม 963,430.- บาท แยกเป็น

2.2.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รวม 25,000.- บาท ดังนี้

-ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ตั้งไว้ 20,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมค่าลงทะเบียน การฝึกอบรมสัมมนา ให้กับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป สังกัด กองการศึกษา ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา รหัส 00211)

-ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโฆษณาและเผยแพร่สิ่งพิมพ์ ตั้งไว้ 5,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา วัสดุโฆษณาและเผยแพร่สิ่งพิมพ์ จัดทำวารสารองค์การบริหารส่วนตำบล ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ และอื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา รหัส 00211)

2.2.2 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รวม 888,430.- บาท ดังนี้

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 30,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พักค่าพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง

2. โครงการส่งเสริมกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ตั้งไว้ 25,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่

3. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมการศึกษา ตั้งไว้ 10,000 - บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม การศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้แก่ กิจกรรมประถมศึกษา ก่อนวัยเรียน พัฒนาผู้เรียน สำหรับศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่

4. โครงการป้องกันเด็กจมน้ำในเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กประจำปี 2564 ตั้งไว้ 10,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันเด็กจมน้ำในเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปี 2564 (เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของ พรบ. ของการส่งเสริมการศึกษา ม.4, ม.5)

5. โครงการป้องกันยาเสพติดสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหนองไผ่ ประจำปี 2564 ตั้งไว้ 10,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันยาเสพติดสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำบลหนองไผ่ ประจำปี 2564

6. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ตั้งไว้ 445,900.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา

ประกอบอาหารกลางวัน พร้อมค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ จำนวนเด็ก 91 คน คนละ 20 บาท จำนวน 245 วัน แยกเป็น ดังนี้

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหนองไผ่ จำนวน 51 คน

-21-

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโพธิ์ชัย จำนวน 16 คน

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอุดม นามสมบูรณ์ จำนวน 24 คน

7. โครงการค่าจัดการเรียนการสอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต.หนองไผ่ ตั้งไว้ 154,700.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (วัสดุรายหัว) ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต.หนองไผ่ จำนวน 3 ศูนย์ มีนักเรียนรวมทั้งสิ้น 91 ราย รายละ 1,700.- บาท

8. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.)

ตั้งไว้ 102,830.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/คน ต่อปี, ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท/คน ต่อปี, ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท/คน ต่อปี, ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/คน ต่อปี จำนวนนักเรียน 91 คน ตามหนังสือที่ มท.08082/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิ.ย 61

9. โครงการส่งเสริมกิจกรรมรณรงค์การอ่านในสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตั้งไว้ 100,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาปรับปรุงห้องสมุดในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าดำเนินการจัดซื้อหนังสือ เพื่อให้ห้องสมุดมีหนังสือที่มีคุณค่าทางวิชาการและเป็นแหล่งเรียนรู้ทางวิชาการของประชาชนในชุมชน

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา รหัส 00211)

2.2.3 ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ 50,000.- บาท

ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม ตั้งไว้ 50,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ชำรุดและเสื่อมสภาพ เช่น โต๊ะ ตู้ เก้าอี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ห้องสุขา เครื่องเล่นสนามเด็กเล่น ฯลฯ แยกเป็นดังนี้

1.) จัดทำทางเดินพร้อมมุงหลังคาเชื่อมต่อระหว่างตัวอาคารกับห้องน้ำสำหรับเด็ก, สุขภัณฑ์ห้องน้ำสำหรับเด็ก สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหนองไผ่ (ตามแบบประมาณการที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่กำหนด)

2.) ค่าบำรุงซ่อมแซมประตูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหนองไผ่ สองบานเลื่อนขนาด สูง 2.35 เมตร กว้าง 3.60 เมตร พร้อมมุ้งลวด แบบสองบานเลื่อนได้

3.) ห้องน้ำสำหรับเด็กภายในตัวอาคารเรียน จำนวน 4 ห้องเรียน แยกเป็น ห้องน้ำ 2 ห้อง และห้องอาบน้ำ 2 ห้อง สุขภัณฑ์ห้องน้ำสำหรับเด็ก สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโพธิ์ชัย ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา รหัส 00211)

2.3 หมวดค่าวัสดุ รวม 856,482.- บาท แยกเป็น

2.3.1 ประเภทวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ 30,000.- บาท

-ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานกองการศึกษาอบต.หนองไผ่ ตั้งไว้ 30,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา กาว แฟ้ม สมุดบันทึก สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้ออื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา รหัส 00211)

-22-

2.3.2 ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ 20,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด น้ำยาล้างห้องน้ำ ถาดหลุมสำหรับศูนย์พัฒนา เด็กเล็กในสังกัด อบต.หนองไผ่ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา รหัส 00211)

2.3.3 ประเภทค่าอาหารเสริม(นม) ตั้งไว้ 766,482.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม)

แยกเป็น ดังนี้

1. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต.หนองไผ่ ตั้งไว้ 174,375.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต.หนองไผ่ จำนวน 91 คน คนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงินจำนวน 174,375.- บาท

2. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) โรงเรียนภายในเขตอบต.หนองไผ่ ตั้งไว้ 147,548.- บาท

แยกเป็น ดังนี้ ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) โรงเรียนบ้านตาอุด จัดสรรให้เด็กเล็กถึง ประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 77 คน คนละ คนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงินจำนวน 147,548.- บาท

3. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) โรงเรียนภายในเขตอบต.หนองไผ่ ตั้งไว้ 136,050.- บาท ดังนี้

ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) โรงเรียนบ้านหนองเต่า จัดสรรให้เด็กเล็กถึงประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 71 คนๆ ละ คนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงินจำนวน 136,050.- บาท

4. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) โรงเรียนภายในเขตอบต.หนองไผ่ ตั้งไว้ 86,229.- บาท ดังนี้

ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) โรงเรียนบ้านหนองสาหร่าย จัดสรรให้เด็กเล็กถึงประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 45 คน คนละ คนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงินจำนวน 86,229.- บาท

5. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) โรงเรียนภายในเขตอบต.หนองไผ่ ตั้งไว้ 63,235.- บาท ดังนี้

ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียนบ้านหนองโสน จัดสรรให้เด็กเล็กถึงประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 33 คน คนละ คนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงินจำนวน 63,235.- บาท

6. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) โรงเรียนภายในเขตอบต.หนองไผ่ ตั้งไว้ 159,045.- บาท ดังนี้

ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียนเวฬุวันวิทยา จัดสรรให้เด็กเล็กถึงประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 83 คน คนละ คนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงินจำนวน 159,045.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน

(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา รหัส 00211)

2.3.4 ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 40,000.- บาท ดังนี้

-ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 40,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึก หมึกพิมพ์ งานบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์แผ่นกรองแสงโปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ เม้าส์ ตลับผงหมึก อุปกรณ์เพิ่มเติมอื่นๆ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป *(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา รหัส 00211)*

-23-

3. งบเงินอุดหนุน จำนวน 1,236,000.- บาท แยกเป็น

3.1 หมวดเงินอุดหนุน รวม 1,236,000.- บาท แยกเป็น

3.1.1 ประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการ ตั้งไว้ 1,236,000.- บาท

อุดหนุนเงินค่าอาหารกลางวัน แก่โรงเรียนประถมศึกษาสังกัด สพฐ. จำนวน 5 แห่ง

- 1.อุดหนุนเงินค่าอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านตาอุด จำนวน 77 คน คนละ 20 บาท จำนวน 200 วัน เป็นจำนวนเงิน 308,000.- บาท
- 2.อุดหนุนเงินค่าอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านหนองเต่าจำนวน 71 คน คนละ 20 บาท จำนวน 200 วัน เป็นจำนวนเงิน 284,000.- บาท
- 3.อุดหนุนเงินค่าอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านหนองสาหร่าย จำนวน 45 คน คนละ 20 บาทจำนวน 200 วัน เป็นจำนวนเงิน 180,000.- บาท
- 4.อุดหนุนเงินค่าอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านหนองโสน จำนวน 33 คน คนละ 20 บาท จำนวน 200 วัน เป็นจำนวนเงิน 132,000.- บาท
- 5.อุดหนุนเงินค่าอาหารกลางวัน โรงเรียนโรงเรียนเวฬุวันวิทยา จำนวน 83 คน คนละ 20 บาท จำนวน 200 วัน เป็นจำนวนเงิน 332,000.- บาท

4. งบลงทุน จำนวนรวมทั้งสิ้น 23,000.- บาท แยกเป็น

4.1 ค่าครุภัณฑ์ จำนวน 23,000.- บาท

4.1.1 ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน 23,000.- บาท

1. จัดซื้อโต๊ะอนุบาลหน้าขาว ตั้งไว้ 23,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะอนุบาลหน้าขาว จำนวน 10 ชุดๆละ 2,300 บาท คุณลักษณะดังนี้
-โต๊ะอนุบาลหน้าขาว ขนาด กว้าง 60 ซม. × ยาว 120 ซม. × สูง 55 ซม. พร้อม ม้านั่งยาว 2 ตัว ขนาดกว้าง 30 ซม.× ยาว 120 ซม. × 180 ซม. จำนวน 5 แผ่น พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211)

-24-

2.แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ตั้งงบประมาณรวมทั้งสิ้น 470,000.- บาท ตามรายละเอียดดังนี้

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ(00261) งบประมาณรวมทั้งสิ้น จำนวน 470,000.- บาท

1. งบดำเนินงาน จำนวนรวมทั้งสิ้น 470,000.- บาท

1.1 หมวดค่าใช้จ่าย รวม 470,000.- บาท แยกเป็น

1.1.1 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ จำนวน 470,000.- บาท

1.โครงการเข้าร่วมแข่งขันส่งเสริมกีฬาเด็กเล็ก อำเภอธวัชบุรีประจำปี พ.ศ.2564 ตั้งไว้ 10,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการเข้าร่วมแข่งขันส่งเสริมกีฬาเด็กเล็ก อำเภอธวัชบุรี ประจำปี พ.ศ.2564

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ รหัส 00261)

2.โครงการจัดงานประเพณีวันออกพรรษา หมู่ที่ 5 ตั้งไว้ 50,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน

การจัดงานประเพณีวันออกพรรษาหมู่ที่ 5 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานศาสนา

วัฒนธรรมและนันทนาการ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ รหัส 00261)

3.โครงการจัดงานสืบสานประเพณีบุญบั้งไฟตำบลหนองไผ่ ประจำปี พ.ศ.2564

ตั้งไว้ 300,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานสืบสานประเพณีบุญบั้งไฟตำบลหนองไผ่ ปี พ.ศ.2564 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ รหัส 00261)

4.โครงการจัดงานปฐมาภิวัตน์ธรรมปฏิบัติธรรม ตำบลหนองไผ่ ประจำปี พ.ศ.2564 ตั้งไว้ 40,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานปฐมาภิวัตน์ธรรมปฏิบัติธรรม ตำบลหนองไผ่ประจำปี พ.ศ.2564 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ รหัส 00261)

5.โครงการเข้าร่วมงานประเพณีบุญกุ่มข้าวใหญ่ ประจำปี พ.ศ.2564 ตั้งไว้ 30,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนเข้าร่วมโครงการประเพณีบุญกุ่มข้าวใหญ่ ประจำปี พ.ศ.2564 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ รหัส 00261)

6. โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและเยาวชนตำบลหนองไผ่ ตั้งไว้ 30,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการคุณธรรม จริยธรรมเด็กและเยาวชนตำบลหนองไผ่ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ รหัส 00261)

7.โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ตำบลหนองไผ่ ประจำปี 2564 ตั้งไว้ 10,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ตำบลหนองไผ่ ประจำปี 2564 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ รหัส 00261)

-25-

3. แผนงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตั้งไว้ 1,691,448.- บาท

1. งบบุคลากร ตั้งไว้ 1,621,448.- บาท

1.1 หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 1,621,448.-บาท แยกเป็น

1.1.1 ประเภทเงินเดือนครูผู้ดูแลเด็ก ตั้งไว้ 858,608.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 3 คน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตามระเบียบกำหนดให้เบิกจ่าย ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป จากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา รหัส 00212)

1.1.2 ประเภทเงินเพิ่มวิทยฐานะครูผู้ดูแลเด็ก ตั้งไว้ 84,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มตามวิทยฐานะ จำนวน 2 อัตรา ตามระเบียบกำหนดให้เบิกจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป จากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา รหัส 00212)

- 1.1.3 ประเภทเงินเดือนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ตั้งไว้ 296,400.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 อัตรา พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตามระเบียบกำหนดให้เบิกจ่ายจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา รหัส 00212)

- 1.1.4 ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก ตั้งไว้ 22,440.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ *(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา รหัส 00212)*

- 1.1.5 ประเภทค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ตั้งไว้ 324,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานจ้างทั่วไป 3 อัตรา พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตามระเบียบกำหนดให้เบิกจ่ายจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา รหัส 00212)

- 1.1.6 ประเภทเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ตั้งไว้ 36,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างทั่วไป และลูกจ้างประจำ ตามประกาศคณะกรรมการกลาง เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์การให้พนักงาน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา รหัส 00212)

2. งบดำเนินงาน รวมจำนวนทั้งสิ้น 70,000.- บาท

2.1 หมวดค่าใช้จ่าย รวมจำนวนทั้งสิ้น 40,000.- บาท

2.1.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รวม 20,000.- บาท

ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ตั้งไว้ 20,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมของครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา รหัส 00212)

-26-

2.1.2 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รวม 20,000.- บาท

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 20,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ในการเดินทางไปราชการสำหรับครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา รหัส 00212)

2.2 หมวดค่าวัสดุ รวมจำนวนทั้งสิ้น 30,000.- บาท

2.2.1 วัสดุสำนักงาน รวม 30,000.- บาท

ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ จำนวน 3 ศูนย์
ตั้งไว้ 30,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ
ปากกา กาว แฟ้ม สมุดบันทึก สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้ออื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา รหัส 00212)

ตั้งงบประมาณรวมทั้งสิ้น 651,000.- บาท ตามรายละเอียดดังนี้

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ (00223) ตั้งไว้รายจ่ายทั้งสิ้น 651,000.- บาท

1. งบดำเนินงาน จำนวนทั้งสิ้น 114,000.- บาท

1.1 หมวดค่าใช้จ่าย รวม 84,000.- บาท

1.1.1 รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ตั้งไว้ 54,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นโครงการรณรงค์ป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อตามฤดูกาล เช่น โรคไข้เลือดออก

โรคไข้หวัดสายพันธุ์ใหม่ โรคไข้หวัดนก โรคพิษสุนัขบ้า ฯลฯ และจ่ายเป็นค่าจัดซื้อทรายอะเบท น้ำยาเคมี

น้ำมันเชื้อเพลิง วัคซีน โรคพิษสุนัขบ้า ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในโครงการ

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (โครงการพระราชดำริเจ้าฟ้าจุฬาภรณฯ ตามหนังสือสั่งการ)

(ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ รหัส 00223)

1.1.2 โครงการขับเคลื่อนสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามปณิธาน ศาสตราจารย์

ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน

วรชัตติยราชชนรี ตั้งไว้ 20,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการขับเคลื่อนสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย

จากโรคพิษสุนัขบ้าตามปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์

อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรชัตติยราชชนรี ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561

(ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ รหัส 00223)

1.1.3 โครงการกำจัดขยะมูลฝอยและให้ความรู้แก่บุคลากรผู้เกี่ยวข้อง ตั้งไว้ 10,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากำจัดขยะมูลฝอยและให้ความรู้แก่บุคลากรผู้เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

(ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ รหัส 00223)

1.2 หมวดค่าวัสดุ รวม 30,000.- บาท

1.2.1 วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตั้งไว้ 30,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเบนซิน

น้ำมันดีเซล เพื่อใช้ในกรณีเกิดโรคระบาดในชุมชนเพื่อควบคุมป้องกันโรคไข้เลือดออกฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ รหัส 00223)

2. งบเงินอุดหนุน จำนวนทั้งสิ้น 360,000.- บาท

2.1 หมวดเงินอุดหนุน รวม 360,000.- บาท แยกเป็น

2.1.1 โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ตั้งไว้ 360,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการพระราชดำริ

ด้านสาธารณสุข 18 หมู่บ้าน หมู่บ้านละ 20,000 บาท ให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/คณะกรรมการชุมชน

จัดทำโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุขอย่างน้อย 3 โครงการ โดยจัดทำโครงการเสนอขอรับ

งบประมาณจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้ต้องผ่านการประชาคมของชุมชน/หมู่บ้าน ให้มีความเหมาะสมกับปัญหาและบริบทของพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้าน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)

3. งบลงทุน จำนวนทั้งสิ้น 177,000.- บาท

3.1 หมวดค่าครุภัณฑ์ รวม 177,000.- บาท

3.1.1 ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร ตั้งไว้ 177,000.- บาท

1. จัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน 177,000.- บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน 3 เครื่อง ๆ ละ 59,000 บาท

มีคุณลักษณะดังนี้

-ปริมาณการฉีดพ่นน้ำยาไม่น้อยกว่า 40 ลิตร ต่อชั่วโมง

-ถังบรรจุน้ำยาไม่น้อยกว่า 6 ลิตร

-กำลังเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 25 แรงม้า

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)

หมายเหตุ: ใช้สำหรับการกำจัดแมลงและศัตรูพืชทางการเกษตร การฆ่าเชื้อโรค หรือการป้องกันกำจัดแมลงซึ่งเป็นพาหะนำโรค เช่น ยุง แมลง เป็นต้น

หน่วยงาน กอวสวัดการสังคม

4. แผนงานสังคมสงเคราะห์ (00230)

ตั้งงบประมาณรวมทั้งสิ้น 1,820,300.- บาท ตามรายละเอียดดังนี้

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ (00231) ตั้งงบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น 1,756,300.- บาท

1.งบบุคลากร จำนวนรวมทั้งสิ้น 1,464,000.- บาท

1.1 หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 1,464,000.- บาท แยกเป็น

1.1.1 ประเภทเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตั้งไว้ 1,061,520.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี

ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ ตามระเบียบกำหนดให้เบิกจ่าย ดังนี้

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกอวสวัดการสังคม

ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน จำนวน 2 ตำแหน่ง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ รหัส 00231)

1.1.2 ประเภทเงินเดือนลูกจ้างประจำ ตั้งไว้ 240,480.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนลูกจ้างประจำซึ่งมีสิทธิตาม

ระเบียบฯที่กฎหมายกำหนด โดยคำนวณตั้งไว้ 12 เดือน ดังนี้

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ รหัส 00231)

1.1.3 ประเภทเงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ 42,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกอวสวัด-

การสังคม ซึ่งมีสิทธิเบิกตามระเบียบฯที่กฎหมายกำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

รหัส 00231)

1.1.4 ประเภทค่าจ้างพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 108,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ

และพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดส่วนสวัสดิการสังคม โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตั้งจ่ายจาก

เงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ รหัส 00231)

1.1.5 ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 12,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวและเงิน

ที่ปรับเพิ่มสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ.กำหนด(รายเดือน) ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป

สังกัดส่วนสวัสดิการสังคม ตามประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน

และวิธีการจ่ายเงินเดือนและค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างทั่วไป และเรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการกำ-

หนดอัตราเงินเดือนและจำนวนเงินที่ปรับเพิ่มสำหรับคุณวุฒิที่ก.พ.กำหนดหรือคณะกรรมการพนักงานส่วน

ตำบลรับรองว่าวุฒินั้น เป็นคุณวุฒิเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ รหัส 00231)

2. งบดำเนินงาน จำนวนรวมทั้งสิ้น 243,000.- บาท

2.1 หมวดค่าตอบแทน รวม 123,000 บาท แยกเป็น

2.1.1 ประเภทค่าเช่าบ้าน รวม 78,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล มีสิทธิ

เบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
(ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ รหัส 00231)

2.1.2 ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร รวม 45,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตรของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
(ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ รหัส 00231)

2.2 ค่าใช้สอย รวม 70,000.- บาท แยกเป็น

2.2.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รวม 30,000.- บาท ดังนี้

-ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนต่างๆ ตั้งไว้ 30,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นลงทะเบียนการฝึกอบรมสัมมนา
ให้กับพนักงานส่วนตำบลตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ รหัส 00231)

2.2.2 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด

อื่นๆ รวม 30,000.- บาท ดังนี้

-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรตั้งไว้ 30,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก
ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องในการเดินทางไปราชการสำหรับ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2.2.3 ประเภทรายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน รวม 10,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุง

รักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ประเภทต่างๆ เช่น ตู้ โต๊ะเก้าอี้ คอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศให้ใช้งาน
ได้ตามปกติ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

(ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ รหัส 00231)

2.3 หมวดค่าวัสดุ รวม 50,000.- บาท แยกเป็น

2.3.1 ประเภทวัสดุสำนักงาน รวม 25,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา

แฟ้มตราขาง แบบพิมพ์ ฯลฯ สำหรับใช้ในส่วนสวัสดิการสังคม ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

(ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ รหัส 00231)

2.3.2 ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ รวม 20,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น พงหมึก ตลับพงหมึก

แผ่นกรองแสงเป็นฟิล์ม เมาส์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ

-31-

สำหรับใช้ในกิจการของส่วนสวัสดิการสังคม ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

(ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ รหัส 00231)

2.3.3 ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รวม 5,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ โฆษณาและเผยแพร่ เช่น

กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกันและสี ฟิล์ม แถบบันทึกเสียงหรือ ภาพวีดีโอ แผ่นซีดี แผ่นป้ายไววนิล ฯลฯ

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

(ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ รหัส 00231)

3. งบ

ลงทุน จำนวนรวมทั้งสิ้น 49,300.- บาท

3.1 หมวดค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้ 49,300.- บาท

3.1.1 ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน 49,300.- บาท

1. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ 2*

ตั้งไว้ 30,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ 2*

(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)

คุณลักษณะพื้นฐาน

-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.2 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผล สูง จำนวน 1 หน่วย

-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB

-มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

- 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
- 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถให้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
- 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการให้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 240 GB จำนวน 1 หน่วย

-มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-32-

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

-มีเป็นพิมพ์และเมาส์

-มีจอแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

2. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction

จำนวน

7,500

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

คุณลักษณะพื้นฐาน

-เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner, และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน

-เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200×1,200 dpi

-มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8 ภาพต่อนาที (ipm)

-มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

-สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้

-มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200×600 dpi

-มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

-สามารถถ่ายสำเนาเอกสาร ได้ทั้งสีและขาวดำ

-สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

-สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

-มีช่องเชื่อม (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้

-มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

-สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

3. ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก 2 บาน

จำนวน

11,800

เพื่อจัดซื้อตู้เหล็ก 2 บาน จำนวน 2 หลังๆ ละ 5,900 บาท มี มอก. ราคาตามท้องตลาด

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์)

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

1. งบประมาณจำนวนรวมทั้งสิ้น 64,000.- บาท

1.1 หมวดค่าใช้จ่าย รวม 64,000.- แยกเป็น

1.1.1 รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รวม 64,000.- บาท

1. โครงการอบรมให้ความรู้ในการดูแลสุขภาพแก่ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส ตำบลหนองไผ่ ตั้งไว้ 54,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการให้ความรู้ในการดูแลรักษาสุขภาพแก่ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ตำบลหนองไผ่ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับงานสังคมสงเคราะห์)

2. โครงการใกล้บ้านใส่ใจผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส ตำบลหนองไผ่ ตั้งไว้ 10,000.- บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการใกล้บ้านใส่ใจผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส ตำบลหนองไผ่ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

(ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับงานสังคมสงเคราะห์)

5. แผนงานคณะและชุมชน (00240)

ตั้งงบประมาณรวมทั้งสิ้น 3,776,560.- บาท ตามรายละเอียดดังนี้

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน (00241) ตั้งงบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น 3,776,560.- บาท

1. งบบุคคลากร จำนวนรวมทั้งสิ้น 2,166,440.- บาท

1.1 หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 2,166,440.- บาท แยกเป็น

1.1.1 ประเภทเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตั้งไว้ 689,480.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล

พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตามระเบียบกำหนดให้เบิกจ่ายสังกัดกองช่าง โดยคำนวณ

ตั้งไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ดังนี้

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง 376,040.- บาท

ตำแหน่ง นายช่างโยธา 313,440.- บาท

(ปรากฏในแผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน รหัส 00241)

1.1.2 ประเภทเงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ 42,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้อำนวยการ

กองช่างตามระเบียบที่กฎหมายกำหนด คำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(ปรากฏในแผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน รหัส 00241)

1.1.3 ประเภทค่าจ้างพนักงานจ้างตั้งไว้ 1,315,800.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานจ้างพร้อมทั้งเงิน

ปรับปรุงเงินเดือน ประจำปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ดังนี้

ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตั้งไว้ 1,315,800.- บาท ดังนี้

ตำแหน่งผู้ช่วยช่างประปา	จำนวน 1 อัตรา
ตำแหน่งผู้ช่วยโยธา	จำนวน 1 อัตรา
ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	จำนวน 1 อัตรา
ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ประปา	จำนวน 1 อัตรา
ตำแหน่งผู้ช่วยช่างสำรวจ	จำนวน 1 อัตรา
ตำแหน่งผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	จำนวน 2 อัตรา
ตำแหน่งผู้ช่วยช่างเครื่องยนต์	จำนวน 1 อัตรา

ตำแหน่งผู้ช่วยช่างเขียนแบบ

จำนวน 1 อัตรา

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน รหัส 00241)

- 1.1.4 ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 119,160.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราว ของพนักงานจ้างตามภารกิจ ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลเรื่องกำหนดหลักเกณฑ์ การให้พนักงาน ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างได้รับเงินเพิ่ม การครองชีพชั่วคราว ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

-35-

(ปรากฏในแผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน รหัส 00241)

2. งบดำเนินงาน จำนวนรวมทั้งสิ้น 645,000.- บาท

2.1 หมวดค่าตอบแทน รวม 75,000.- บาท แยกเป็น

- 2.1.1 ประเภทค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ 60,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ เบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน รหัส 00241)

- 2.1.2 ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษานูตร ตั้งไว้ 15,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรของ พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิ์ได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตร ของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(ปรากฏในแผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน รหัส 00241)

2.2 หมวดค่าใช้จ่าย รวม 130,000.- บาท แยกเป็น

2.2.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รวม 80,000.- บาท แยกเป็น

-ค่าธรรมเนียมลทะเบียนต่างๆ ตั้งไว้ 20,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

(ปรากฏในแผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน รหัส 00241)

-ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ตั้งไว้ 60,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา เช่น การซ่อมแซมถนนดิน ถนนลูกรัง, ถนน คสล., ถนนลาดยาง การวางท่อระบายน้ำ การวางท่อประปา ซุดลอกร่องระบายน้ำ การสูบน้ำ การตัดหญ้าและอื่นๆ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

(ปรากฏในแผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน รหัส 00241)

2.2.2 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

รวม 20,000.- บาท ดังนี้

-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 20,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

ไปราชการในราชอาณาจักร ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ในการเดินทางไปราชการสำหรับ

พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

(ปรากฏในแผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน รหัส 00241)

2.2.3 ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ 30,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็น

1. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ 30,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษามอเตอร์สูบน้ำระบบประปาหมู่บ้าน ครุภัณฑ์ที่ชำรุดและเสื่อมสภาพ เช่น โตะ เก้าอี้ เครื่องปรับอากาศ พัดลม เครื่องคอมพิวเตอร์ และอื่นๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

(ปรากฏในแผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน รหัส 00241)

-36-

2.3 หมวดค่าวัสดุ รวม 340,000.- บาท

2.3.1 ประเภทวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ 30,000.- บาท ดังนี้

- ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ 30,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม ตรายาง แบบพิมพ์ หมึก เครื่องอัดสำเนา สมุดบันทึก สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้ออื่น ๆ ที่ใช้ในกิจการของกองช่าง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(ปรากฏในแผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน รหัส 00241)

2.3.2 ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้ 50,000.- บาท ดังนี้

- ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สายไฟฟ้า ตู้คอนโทนควบคุมระบบไฟฟ้า ฯลฯ สำหรับอาคาร สำนักงานสถานที่อื่นๆ (รวมทั้งการปรับปรุงไฟฟ้าสาธารณะ) ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(ปรากฏในแผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน รหัส 00241)

2.3.3 ประเภทวัสดุก่อสร้าง ตั้งไว้ 200,000.- บาท ดังนี้

- ค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ตั้งไว้ 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ อิฐ หิน ปูน ทราย สี ก้อน ตะปู ท่อระบายน้ำคสล. เลื่อย สังกะสี หินลูกรัง หินคลุก ทินเนอร์ ยางมะตอย ฯลฯ และวัสดุอะไหล่บำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เช่น วัสดุคีมเตอร์น้ำ ท่อประปา น้ำยาประสานท่อ ข้อต่อต่างๆ พร้อมอุปกรณ์ไฟฟ้าระบบสูบน้ำดิบ - น้ำดี มอเตอร์สูบน้ำ และอื่นๆ สำหรับใช้ในการซ่อมแซมทรัพย์สินของ อบต.หนองไผ่ที่สามารถดำเนินการได้เอง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(ปรากฏในแผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน รหัส 00241)

2.3.4 ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 30,000.- บาท ดังนี้

- ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 30,000 เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ผงหมึก ตลับผงหมึก แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ เม้าส์ แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูลเมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป โปรแกรมคอมพิวเตอร์ หรือซอฟต์แวร์ อุปกรณ์เพิ่มเติมอื่นๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน รหัส 00241)

2.3.5 ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตั้งไว้ 30,000.- บาท ดังนี้

-ค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตั้งไว้ 30,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง สำหรับใช้ในงานรับผิดชอบกองช่าง เช่น ใช้ในกิจการ ประปาหมู่บ้าน จดมาตรการน้ำ ช่อมแซมประปาหมู่บ้าน สืบล้างระบบผลิตน้ำประปา การออกควบคุมงานก่อสร้าง พร้อมซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ และซ่อมแซมถนนภายในตำบลหนองไผ่ ค่าปรับเกรดถนนดินหรือลูกรังภายใน อบต.หนองไผ่ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

(ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน รหัส 00241)

-37-

3. งบ

ลงทุน จำนวนรวมทั้งสิ้น 64,800.- บาท

3.1 หมวดค่าครุภัณฑ์ รวม 64,800.- บาท

3.1.1 ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ตั้งไว้ 64,800.- บาท ดังนี้

1. ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ตั้งไว้ 64,800.- บาท เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 32,400 บาท เป็นเงิน 64,800 บาท ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เดือนธันวาคม ประจำปี 2562 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

(ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน รหัส 00241)

งานไฟฟ้าและถนน

1. งบ

ลงทุน

1.1 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตั้งไว้ 1,000,320.- บาท

1. ประเภทถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองทัพไทย หมู่ที่ 1 ตั้งไว้ 99,840.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองทัพไทย หมู่ที่ 1 โดยเริ่มต้นจากสามแยกที่นางชูดิมา ศิรินานุกุล ถึงระยะทาง 64 เมตร ขนาดผิวจราจร กว้าง 3 เมตร ยาว 64 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลงลูกรังตามสภาพหรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 192 ตารางเมตรๆ ละ 520 บาท เป็นเงิน 99,840 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

(ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่กำหนด) *ปรากฏในแผนงานคณะและชุมชนงานไฟฟ้าและถนน*

2. ประเภทถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านอุดม หมู่ที่ 4 ตั้งไว้ 108,160.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านอุดม หมู่ที่ 4

จุดที่ 1 โดยเริ่มต้นจากบ้านนายเถร ไกยสวน ถึงระยะทาง 22 เมตร ขนาดผิวจราจร กว้าง 4 เมตร

ยาว 22 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลงลูกรังตามสภาพ หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 88 ตารางเมตรๆ ละ 520 บาท เป็นเงิน 45,760 บาท

จุดที่ 2 โดยเริ่มต้นจากบ้านนายบุญเลิศ ศรีกุล ถึงระยะทาง 30 เมตร ขนาดผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 30 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลงลูกรังตามสภาพหรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 120 ตารางเมตรๆ ละ 520 บาท

เป็นเงิน 62,400 บาท รวมพื้นที่ทั้ง 2 จุด มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 208 ตารางเมตรๆ ละ 520 บาท รวมทั้ง 2 จุด

เป็นเงินทั้งสิ้น 108,160 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

(ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่กำหนด) *ปรากฏในแผนงานคณะและชุมชนงานไฟฟ้าและถนน*

3. ประเภทถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหลุบเลา หมู่ที่ 5 ตั้งไว้ 99,840.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหุบเขา หมู่ที่ 5 โดยเริ่มต้นจากถนน คสล.เดิม ไปโรงผลิตน้ำดื่ม ถึงระยะทาง 64 เมตร ขนาดผิวจราจร กว้าง 3 เมตร ยาว 64 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลงลูกรังตามสภาพหรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 192 ตารางเมตรๆ ละ 520 บาท เป็นเงิน 99,840 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่กำหนด)

ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชนงานไฟฟ้าและถนน

4. ประเภทซ่อมแซมถนนดินพร้อมลูกรังบ้านหนองเต่า หมู่ที่ 8 ตั้งไว้ 93,530.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนดินพร้อมลูกรังบ้านหนองเต่า หมู่ที่ 8 โดยเริ่มต้นจากบ้านนายจำเนียร ศรีทอง ถึงระยะทาง 263 เมตร

-ซ่อมแซมถนนดินขนาดผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 263 เมตร หนาเฉลี่ย 0.80 เมตร หรือมีปริมาตรไม่น้อยกว่า 841 ลูกบาศก์เมตรๆ ละ 80 บาท เป็นเงิน 67,280 บาท พร้อมเกรดตกแต่งให้เรียบร้อย

-39-

-ลูกรังขนาดผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 263 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีปริมาตรไม่น้อยกว่า 105 ลูกบาศก์เมตรๆ ละ 250 บาท เป็นเงิน 26,250 บาท พร้อมเกรดตกแต่งให้เรียบร้อย รวมทั้งหมดเป็นเงินทั้งสิ้น 93,530 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

(ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่กำหนด) **ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชนงานไฟฟ้าและถนน**

5. ประเภทคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองโสน หมู่ที่ 9 ตั้งไว้ 99,840.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองโสน หมู่ที่ 9 โดยเริ่มต้นจากถนน คสล.เดิม หน้าโรงสีชุมชน ถึงระยะทาง 48 เมตร ขนาดผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 48 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลงลูกรังตามสภาพหรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 192 ตารางเมตรๆ ละ 520 บาท เป็นเงิน 99,840 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่)

ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชนงานไฟฟ้าและถนน

6. ประเภทถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านดอนพยอม หมู่ที่ 12 ตั้งไว้ 99,840.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านดอนพยอม หมู่ที่ 12 โดยเริ่มต้นจากถนนข้างวัดบ้านดอนพยอม หมู่ที่ 12 ถึงระยะทาง 48 เมตร ขนาดผิวจราจร กว้าง 4 เมตร ยาว 48 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลงลูกรังตามสภาพหรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 192 ตารางเมตรๆ ละ 520 บาท เป็นเงิน 99,840 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

(ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่กำหนด) **ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชนงานไฟฟ้าและถนน**

7. ประเภทซ่อมแซมถนนลูกรังบ้านโพธิ์ชัย หมู่ที่ 13 ตั้งไว้ 99,750.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรังบ้านโพธิ์ชัย หมู่ที่ 13

จุดที่ 1 โดยเริ่มต้นจากถนน คสล.เดิมบ้านโพธิ์ชัย หมู่ที่ 13 ไปตำบลโนนตาล อำเภอเมือง ถึงระยะทาง 700

เมตร ขนาดผิวจราจร กว้าง 3 เมตร ยาว 700 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีปริมาตรไม่น้อยกว่า

210 ลูกบาศก์เมตรๆ ละ 250 บาท เป็นเงิน 52,500 บาท พร้อมเกรดตกแต่งให้เรียบร้อย

จุดที่ 2 โดยเริ่มต้นจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโพธิ์ชัย หมู่ที่ 13 ไปหนองทุ่ง ถึงระยะทาง 630 เมตร ขนาด

ผิวจราจรกว้าง 3 เมตร ยาว 630 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีปริมาตรไม่น้อยกว่า 189 ลูกบาศก์เมตร

ลูกบาศก์เมตรละ 250 บาท เป็นเงิน 47,250 บาท รวมพื้นที่ทั้ง 2 จุด มีปริมาตรไม่น้อยกว่า 399

ตารางเมตรๆ ละ 520 บาท รวมทั้ง 2 จุด เป็นเงินทั้งสิ้น 99,750 บาท พร้อมเกรดตกแต่งให้เรียบร้อย

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่กำหนด)

ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชนงานไฟฟ้าและถนน

8. ประเภทถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองฮ้อย หมู่ที่ 14 ตั้งไว้ 99,840.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองฮ้อย หมู่ที่ 14 โดยเริ่มต้นจากสามแยกที่นา

นางสังวาล ดวงสีหา ถึงระยะทาง 64 เมตร ขนาดผิวจราจร กว้าง 3 เมตร ยาว 64 เมตร หนา 0.15 เมตร

-40-

ไหล่ทางลงลูกรังตามสภาพหรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 192 ตารางเมตรๆ ละ 520 บาท เป็นเงิน 99,840 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่กำหนด)

ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชนงานไฟฟ้าและถนน

9. ประเภทถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านนาสมบูรณ์ หมู่ที่ 15 ตั้งไว้ 99,840.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านนาสมบูรณ์ หมู่ที่ 15 โดยเริ่มต้นจากถนน คสล.เดิม

บ้านนายสมพงษ์ เปลือยหนองแ้ง ถึงระยะทาง 64 เมตร ขนาดผิวจราจรกว้าง 3 เมตร ยาว 64 เมตร หนา

0.15 เมตร ไหล่ทางลงลูกรังตามสภาพหรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 192 ตารางเมตรๆ ละ 520 บาท

เป็นเงิน 99,840 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

(ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่กำหนด) **ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชนงานไฟฟ้าและถนน**

10. ประเภทถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองเต่า หมู่ที่ 16 ตั้งไว้ 99,840.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองเต่า หมู่ที่ 16 โดยเริ่มต้นจากถนน คสล.เดิม บ้าน

นางสี วินทะไชย ถึงระยะทาง 48 เมตร ขนาดผิวจราจร กว้าง 4 กว้าง ยาว 48 เมตร หนา 0.15 เมตร

ไหล่ทางลงลูกรังตามสภาพหรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 192 ตารางเมตรๆ ละ 520 บาท เป็นเงิน 99,840 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่กำหนด)

ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชนงานไฟฟ้าและถนน

แผนงานการพาณิชย์ (00330)

งานกิจการประปา (0332)

1. งบดำเนินงาน

จำนวนรวมทั้งสิ้น 822,000.- บาท
รวมทั้งสิ้น 252,000.-

1.1 หมวดค่าใช้จ่าย

บาท

1.1.1 ใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ตั้งไว้ 252,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ผู้ดูแลระบบประปาหมู่บ้าน และบำรุงรักษาทรัพย์สิน พร้อมซ่อมแซมระบบประปาเบื้องต้น จำนวน 6 คนๆ ละ 3,500.- บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ เฉพาะกิจการประปา (ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา รหัส 00332)

1.2 หมวดค่าวัสดุ

จำนวนรวมทั้งสิ้น 270,000.- บาท

1.2.1 ประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ตั้งไว้ 250,000.- บาท ดังนี้ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ น้ำยาคลอรีน สารส้ม ทรายกรองน้ำ ปูนขาว น้ำยาวิเคราะห์สารเคมีหลงเหลือในน้ำ วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ต่างๆ เฉพาะกิจการประปา (ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา รหัส 00332)

1.2.2 ค่าตรวจคุณภาพน้ำอุปโภค - บริโภค ตั้งไว้ 20,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตรวจสอบคุณภาพน้ำอุปโภค - บริโภค ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เฉพาะกิจการประปา (ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา รหัส 00332)

1.3 หมวดค่าสาธารณูปโภค จำนวนรวมทั้งสิ้น 300,000.- บาท ดังนี้

1.3.1 ค่าไฟฟ้า ตั้งไว้ 300,000.- บาท ดังนี้ เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในการสูบน้ำประปาภายในเขต

พื้นที่ตำบลหนองไผ่ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้เฉพาะกิจการประปา

เฉพาะกิจการประปา (ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา รหัส 00332)

-42-

หน่วยงาน สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่

3. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00250)

ตั้งงบประมาณรวมทั้งสิ้น 80,000.- บาท ตามรายละเอียดดังนี้

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (00252) ตั้งไว้รายจ่ายทั้งสิ้น 80,000.- บาท

1. งบดำเนินงาน จำนวนรวมทั้งสิ้น 80,000.- บาท

1.1 หมวดค่าใช้จ่าย รวม 80,000.- บาท

1.1.1 รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ตั้งไว้ 80,000.- บาท

1. โครงการรณรงค์ป้องกันยาเสพติด ตั้งไว้ 30,000.- บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการรณรงค์ป้องกันยาเสพติด หรือโครงการตามนโยบายของรัฐบาลหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าใช้จ่ายในการเข้าค่าย ค่าพิธีเปิด-ปิด ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน รหัส 00252)

2. โครงการหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงภายในพื้นที่ตำบลหนองไผ่ ตั้งไว้ 50,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงภายในพื้นที่ตำบลหนองไผ่ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

รหัส 00252)

แผนงานการเกษตร (00320)

ตั้งงบประมาณรวมทั้งสิ้น 20,000.- บาท ตามรายละเอียดดังนี้

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้ (00322) ตั้งไว้รายจ่ายทั้งสิ้น 20,000.- บาท

- | | | | |
|---|------------------|----------|-----|
| 1. งบดำเนินงาน | จำนวนรวมทั้งสิ้น | 20,000.- | บาท |
| 1.1 หมวดค่าใช้จ่าย | รวม | 20,000.- | บาท |
| 1.1.1 รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ | ตั้งไว้ | 20,000.- | บาท |
| 1.โครงการป้องกันและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมเพื่อลดโลกร้อน | ตั้งไว้ | 20,000.- | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมปลูกป่าเพิ่มพื้นที่สีเขียวภายในตำบลหนองไผ่ | | | |
| ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้) | | | |

ด้านการดำเนินงานอื่น (00400)

แผนงานงบกลาง (00410)

รายจ่ายงบกลาง (00411) จำนวนทั้งสิ้น 16,356,460.- บาท แยกเป็น

1. ประเภทเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ตั้งไว้ 285,500.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบค่าเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
(ปรากฏอยู่ในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง รหัส 00411)
2. ประเภทเบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์ ตั้งไว้ 60,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์ สำหรับประชาชนภายในเขตตำบลหนองไผ่ จำนวน 10 คนๆ ละ 500.- บาท/เดือน/คน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏอยู่ในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง รหัส 00411)
3. ประเภทเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ตั้งไว้ 11,022,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าสร้างประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุในเขตพื้นที่ตำบลหนองไผ่ ตั้งจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏอยู่ในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง รหัส 00411)
4. ประเภทเบี้ยยังชีพคนพิการ ตั้งไว้ 4,152,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนเสริมสร้างสวัสดิการสังคมให้แก่คนพิการหรือทุพพลภาพในเขตพื้นที่ตำบลหนองไผ่ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
(ปรากฏอยู่ในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง รหัส 00411)

5. ประเภทเงินสำรองจ่าย ตั้งไว้ 473,902.- บาท ให้ตั้งจ่ายเพียงพอต่อการเผชิญเหตุสาธารณภัยตลอดปีและให้นำเงินสำรองรายจ่ายไปใช้จ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือการบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมเท่านั้น เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหายุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควัน และโรคติดต่อ

(ปรากฏอยู่ในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง รหัส 00411)

6. ประเภทรายจ่ายตามข้อผูกพัน ตั้งไว้ 363,058.- บาท

6.1 เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ ตั้งไว้ 143,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลหนองไผ่ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(ปรากฏอยู่ในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง รหัส 00411)

6.2 ประเภทเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตั้งไว้ 220,058.- บาท

เพื่อจ่ายสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(ปรากฏอยู่ในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง รหัส 00411)

