

**รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่**  
**อำเภอธวัชบุรี จังหวัดร้อยเอ็ด**

**ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 48,100,000 บาท แยกเป็น**  
**แผนงานงบกลาง**

งบกลาง	รวม	15,396,258 บาท
งบกลาง	รวม	15,396,258 บาท
งบกลาง	รวม	15,396,258 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	268,900 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบค่าเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏอยู่ในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง รหัส 00411)		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	20,000 บาท
เงินรายได้ (ปรากฏอยู่ในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง รหัส 00411)		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	10,000,000 บาท
ตั้งจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏอยู่ในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง รหัส 00411)		
เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	3,500,000 บาท
เพื่อย้ายเบรณคาสนบสนุนเสวมสวรงสมสทกเวรสงคมเทแกคนพิการหรือทุพพลภาพในเขตพื้นที่ตำบลหนองไผ่ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏอยู่ในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง รหัส 00411)		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	60,000 บาท
ประชาชนภายในเขตตำบลหนองไผ่จำนวน 10 คนๆ ละ 500 บาท/เดือน/คน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏอยู่ในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง รหัส 00411)		
เงินสำรองจ่าย	จำนวน	990,358 บาท

ให้ตั้งจ่ายเพียงพอต่อการเผชิญเหตุสาธารณภัยตลอดปีและให้นำเงิน  
สำรองรายจ่ายไปใช้จ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือ  
การบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม  
เท่านั้น เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหายุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก  
แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมอก  
ควัน และโรคติดต่อ (ปรากฏอยู่ในแผนงานงบกกลาง งานงบกกลาง  
รหัส 00411)

#### รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	442,000 บาท
เพื่อจ่ายสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏอยู่ในแผนงานงบกกลาง งาน งบกกลาง รหัส 00411)		
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	จำนวน	115,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลหนองไผ่ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏอยู่ในแผนงานงบกกลาง งานงบกกลาง รหัส 00411)		

### แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	12,805,420 บาท
งบบุคลากร	รวม	9,694,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	3,435,120 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายก เดือนละ 20,400 บาท(ต.ค.64-ก.ย.65) รวม 12 เดือน เป็นเงิน 244,800 บาท เงินเดือนรองนายก 2 คน เดือนละ 11,220 บาท(ต.ค.64-ก.ย.65) รวม 12 เดือน เป็นเงิน 269,280 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111) บรรจุในแผนพัฒนาห้าปี พ.ศ. 2561-2565 หน้า 123 ข้อ 338		
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท

.....  
 1,750 บาท(ต.ค.64-ก.ย.65) รวม 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท  
 ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายก อบต. 2 คน เดือนละ 880  
 บาท (ต.ค.64-ก.ย.65) รวม 12 เดือน เป็นเงิน 21,120บาท ตั้งจ่าย  
 จากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป  
 รหัส 00111) บรรจุในแผนพัฒนาห้าปี พ.ศ.2561-2565 หน้า 123  
 ข้อ 339

<p>ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก          เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษประจำตำแหน่งนายก อบต.เดือน          ละ 1,750 บาท(ต.ค.64-ก.ย.65) รวม 12 เดือน เป็นเงิน 21,000          บาท ค่าตอบแทนพิเศษประจำตำแหน่งรองนายก อบต. 2 คน เดือน          ละ 880 บาท(ต.ค.64-ก.ย.65) รวม 12 เดือน เป็นเงิน 21,120          บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งาน          บริหารทั่วไป รหัส 00111) บรรจุในแผนพัฒนาห้าปี พ.ศ.          2561-2565 หน้า 123 ข้อ 340</p>	จำนวน	42,120 บาท
<p>ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การ          บริหารส่วนตำบล          เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน          ตำบล จำนวน 1 คน(ต.ค.64-ก.ย.65)เดือนละ 7,200 บาท รวม 12          เดือน เป็นเงิน 86,400 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผน          บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111) บรรจุใน          แผนพัฒนาห้าปี พ.ศ.2561-2565 หน้า 123 ข้อ 341</p>	จำนวน	86,400 บาท
<p>ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา          องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น          เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภา อบต. เดือนละ 11,220 บาท          จำนวน 1 คน เป็นเงิน 134,640 บาท ค่าตอบแทนรอง          ประธานสภา อบต.เดือนละ 9,180 บาท จำนวน 1 คน เป็นเงิน          110,160 บาท ค่าตอบแทนสมาชิกสภา อบต.เดือนละ 7,200 บาท          จำนวน 27 คน เป็นเงิน 2,419,200 บาท ค่าตอบแทนเลขานุการ          สภา อบต. เดือนละ 7,200 บาท จำนวน 1 คน เป็นเงิน 86,400          บาท ตั้งไว้ 12 เดือน(ต.ค.64-ก.ย.65) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้          (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)</p>	จำนวน	2,750,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	6,259,200 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 4,118,160 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัดสำนักปลัด โดยคำนวณ ตั้งไว้ 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ กำหนดให้เบิกจ่าย ดังนี้

- ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงาน อบต. ระดับกลาง)
- ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงาน อบต. ระดับต้น)
- ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไประดับต้น)
- ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไประดับต้น)
- ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
- ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
- ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ
- ตำแหน่ง นักตรวจสอบภายในชำนาญการ
- ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
- ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน จำนวน 2 ตำแหน่ง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 253,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งสำหรับปลัด อบต. รองปลัด อบต. หัวหน้าสำนักปลัด หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป นิติกร ซึ่งมีสิทธิ์ตามระเบียบฯ ที่กฎหมายกำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)

เงินวิทยฐานะ จำนวน 223,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษปลัด อบต.เดือนละ 7,000 บาท (ต.ค.64-ก.ย.65) รวม 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท เงินค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่งนิติกร เดือนละ 5,600 บาท(ต.ค.64-ก.ย. 65) รวม 12 เดือน เป็นเงิน 67,200 บาท เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษตำแหน่งนิติกร(พ.ต.ก.) เดือนละ 5,600 บาท(ต.ค.64-ก.ย.65) รวม 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 1,603,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้าง  
ทั่วไป สังกัดสำนักปลัด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน

1.ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตั้งไว้ 1,243,200 บาท

- ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร
- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานเกษตร
- ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์
- ตำแหน่งนักการภารโรง
- ตำแหน่ง ผช.เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 2 ตำแหน่ง

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหาร  
ทั่วไป รหัส 00111)

2.ค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งไว้ 360,000 บาท

- ตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน 2 ตำแหน่ง
- ตำแหน่งพนักงานขับรถ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหาร  
ทั่วไป รหัส 00111)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	61,440 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวและเงินที่ปรับเพิ่มสำหรับ  
คุณวุฒิที่ ก.พ.กำหนด(รายเดือน) ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ  
และพนักงานจ้างทั่วไปสังกัดสำนักปลัดตามประกาศ ก.จ.  
ก.ท.และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และ  
วิธีการจ่ายเงินเดือนและค่าครองชีพชั่วคราวของ พนักงานจ้าง  
ทั่วไป และเรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดอัตราเงินเดือนและ  
จำนวนเงินที่ปรับเพิ่มสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. กำหนด หรือ  
คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลรับรองว่าคุณวุฒินั้นเป็นคุณวุฒิเฉพาะ  
สำหรับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏใน  
แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)

งบดำเนินงาน	รวม	2,994,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	760,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนกรรมการจัดซื้อจัดจ้างจากประชาคมเป็น  
 ค่าป่วยการคณะกรรมการเปิดซอง/คณะกรรมการตรวจการจ้างตาม  
 โครงการสอบราคา/ ประกวดราคา/ ตกลงราคาตามโครงการ  
 ต่างๆ/ ค่าตอบแทนตามคำสั่งใช้เจ้าหน้าที่ อปพร./ เจ้าหน้าที่กู้ชีพ  
 กู้ภัย(OTOS) ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผน  
 บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	450,000 บาท
-------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกจ่าย  
 ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ  
 ข้าราชการท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผน  
 บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	60,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหาร พนักงานส่วน  
 ตำบล ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ  
 กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของ  
 ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผน  
 บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,495,000 บาท
------------	-----	---------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล	จำนวน	5,000 บาท
--------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการกำจัดสิ่งปฏิกูล  
 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งาน  
 บริหารทั่วไป รหัส 00111)

ค่าจัดทำพระราชบัญญัติประกันภัย	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำพระราชบัญญัติประกันภัย(บุคคลที่ 2,3)ภาค บังคับ และภาคสมัครใจสำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)</p>	จำนวน	324,000 บาท
<p>ค่าจ้างพนักงานจ้างเหมาบริการ</p>		
<p>-ตำแหน่งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ -ตำแหน่งคนงานทั่วไป -ตำแหน่งพนักงานดูแลระบบคอมพิวเตอร์ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหาร ทั่วไป รหัส 00111)</p>		
<p>ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร</p>	จำนวน	45,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษาของศาล</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษาของศาล ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท.0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการดูแลระบบเว็บไซต์</p>	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาปรับปรุงและดูแลเว็บไซต์ของ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)</p>		
<p>ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนต่าง ๆ</p>	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล คณะผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานจ้าง และสมาชิกสภา อบต. ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)

ค่ารังวัดตรวจสอบที่ดินสาธารณะประโยชน์ตำบลหนองไผ่ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารังวัด ค่าปักเขต และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการชี้เขตที่ดินสาธารณะประโยชน์ภายในตำบลหนองไผ่ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน 40,000 บาท

- ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ตั้งไว้ 10,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าของขวัญ สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอก เข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)
- ค่าเลี้ยงรับรอง ตั้งไว้ 10,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ตั้งจ่ายจากรายรายได้ (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)
- ค่าใช้จ่ายในงานราชพิธี งานพิธี และวันสำคัญต่าง ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในงานราชพิธี งานพิธี วันสำคัญต่าง เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษา วันแม่ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากรายรายได้ (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 30,000 บาท



เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร เบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ในการเดินทางไปราชการสำหรับคณะผู้บริหารพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างสมาชิกสภา ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)

- |   |       |             |
|---|-------|-------------|
| <p>2.ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งกรณีครบวาระของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล, ผู้บริหารท้องถิ่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเลือกตั้ง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)</p>  | จำนวน | 700,000 บาท |
| <p>3.ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดทำแผนชุมชนและแผนพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดทำแผนชุมชน แผนพัฒนาท้องถิ่น จัดประชุมประชาคม จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ กิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนพัฒนา ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)</p>  | จำนวน | 18,000 บาท  |
| <p>4.ค่าใช้จ่ายตามโครงการเพิ่มศักยภาพบุคลากรขององค์การบริหารส่วน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นตามโครงการให้แก่คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และสมาชิกสภา อบต. พร้อมค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)</p> | จำนวน | 150,000 บาท |
| <p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p>  | จำนวน | 20,000 บาท  |

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาครุภัณฑ์  
 ที่ชำรุดและเสื่อมสภาพ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ พัดลม เครื่องคอมพิวเตอร์  
 เครื่องปรับอากาศ เครื่องพ่นหมอกควัน เครื่องตัดหญ้าแบบล้อเซ็น  
 แบบล้อเขี้ยว หรือทรัพย์สินอื่น ชุดปฏิบัติการระบบการแพทย์  
 ฉูกฉิน ครุภัณฑ์อื่น รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ การเปลี่ยน  
 น้ำมันเครื่องยนต์ ซ่อมบำรุงรถยนต์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้  
 ตามปกติ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนบริหารงาน  
 ทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>295,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น                  กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา กาว แฟ้ม สมุดบันทึก สิ่งพิมพ์ที่ได้                  จากการซื้ออื่นๆ ธงชาติ ธงตราสัญลักษณ์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงิน                  รายได้ (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส                  00111)</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้าน งานครัว เช่น ไม้กวาด น้ำยาล้าง                  ทองน้ำ แปรง น้ำยาล้างจาน ถ้วย จาน มีด แก้วน้ำ ฯลฯ ตั้งจ่าย                  จากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป                  รหัส 00111)</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางนอก ยาง                  ใน หัวเทียน อะไหล่ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผน                  บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันหล่อลื่นใช้สำหรับรถยนต์บรรทุกน้ำ รถยนต์ส่วนกลาง รถตัดหญ้าแบบล้อเซ็น แบบข้อเหวี่ยง และราชการของหน่วยงานอื่นๆ ที่มาขอความช่วยเหลือกรณีประสบภัยธรรมชาติ ตามที่หน่วยงานนั้นร้องขอ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกันและสี फिल्म แถบบันทึกเสียงหรือภาพวิดีโอ แผ่นซีดี แผ่นป้ายไวเนล ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึกหมึกพิมพ์ งานบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ ตลับผงหมึก แผ่นกรองแสง เม้าส์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ หรือซอฟต์แวร์อุปกรณ์เพิ่มเติมอื่นๆ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)

**ค่าสาธารณูปโภค** รวม 444,000 บาท

ค่าไฟฟ้า จำนวน 400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำนักงานและกิจการที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. เช่น ค่ากระแสไฟฟ้า ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)

ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน 3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ภายในสำนักงานและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการของ อบต. ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)

ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน 1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์อากร ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการและค่าซ่อมแซมระบบอินเทอร์เน็ตสำนักปลัด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>31,100 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>31,100 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
1.ค่าจัดซื้อชั้นวางแฟ้มเอกสาร (งานธุรการสำนักปลัด)	จำนวน	11,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าชั้นวางแฟ้มเอกสารตั้งขนาด 40 ช่อง(ชั้นละ 10 ช่อง) ล้อเลื่อน จำนวน 2 ตัวๆ ละ 5,800 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111) *มี มอก.ราคาตามท้องตลาด</p>		
2.ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	จำนวน	19,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 5 ตัวๆ ละ 3,900 บาท *มี มอก.ราคาตามท้องตลาด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)</p>		
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>86,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>86,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
ประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	86,000 บาท

1. อุดหนุนโครงการจัดกิจกรรมเนื่องในวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชบรมนาถบพิตร 13 ตุลาคม 2564 ตั้งไว้ 3,000 บาท เพื่ออุดหนุนที่ว่าการอำเภอ ธวัชบุรี ตามหนังสืออำเภอธวัชบุรี ที่ รอ 0418/ว 762 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2564 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)
2. อุดหนุนโครงการจัดงานวันปิยมหาราช 23 ตุลาคม 2564 ตั้งไว้ 3,000 บาท เพื่ออุดหนุนที่ว่าการอำเภอธวัชบุรี ตามหนังสืออำเภอธวัชบุรี ที่ รอ 0418/ว 762 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2564 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)
3. อุดหนุนโครงการจัดกิจกรรมเนื่องในโอกาสวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ 5 ธันวาคม 2564 ตั้งไว้ 3,000 บาท เพื่ออุดหนุนที่ว่าการอำเภอธวัชบุรี ตามหนังสืออำเภอธวัชบุรี ที่ รอ 0418/ว 762 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2564 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รหัส 00111)
4. อุดหนุนโครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 3 มิถุนายน 2565 ตั้งไว้ 5,000 บาท เพื่ออุดหนุนที่ว่าการอำเภอธวัชบุรี ตาม

งานบริหารงานคลัง	รวม	3,428,140 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,552,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,552,640 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,291,920 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบลสังกัดกองคลัง โดยคำนวณ ตั้งไว้ 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ กำหนดให้เบิกจ่าย ดังนี้

- ตำแหน่ง นักบริหารงานคลัง (ผู้อำนวยการกองคลัง)
- ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี
- ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
- ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง รหัส 00113)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งสำหรับผู้อำนวยการกองคลังซึ่งมี  
สิทธิ์ตามระเบียบฯ ที่กฎหมายกำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายจากเงิน  
รายได้ (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง รหัส  
00113)

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	252,120 บาท
---------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและเงินเลื่อนขั้นค่าจ้างประจำปี  
ให้ลูกจ้างประจำซึ่งมีสิทธิ์ตามระเบียบฯ ที่กฎหมายกำหนด  
-ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี  
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งาน  
บริหารงานคลัง รหัส 00113)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	924,000 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานจ้างตามภารกิจสังกัดกองคลัง โดย  
คำนวณ ตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน  
1.ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ  
-ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี  
-ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ  
-ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานคลัง  
-ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ  
-ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 2 ตำแหน่ง  
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งาน  
บริหารงานคลัง รหัส 00113)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	42,600 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวและเงินที่ปรับเพิ่มสำหรับ  
 คุณวุฒิที่ ก.พ.กำหนด(รายเดือน) ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ  
 สังกัดกองคลัง ตามประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐาน  
 ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและค่าครอง  
 ชชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างทั่วไป และเรื่องหลักเกณฑ์ และวิธีการ  
 กำหนดอัตราเงินเดือนและจำนวนเงินที่ปรับเพิ่มสำหรับคุณวุฒิที่  
 ก.พ.กำหนด หรือคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลรับรองว่าคุณภูมินั้น  
 เป็นคุณวุฒิเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง ตั้งจ่ายจากเงิน  
 รายได้ (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง รหัส  
 00113)

งบดำเนินงาน	รวม	838,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	126,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	96,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกจ่าย  
 ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ  
 ท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป  
 งานบริหารงานคลัง รหัส 00113)

#### เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล  
 ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิ์ได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย  
 เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของข้าราชการส่วนท้องถิ่น  
 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งาน  
 บริหารงานคลัง รหัส 00113)

ค่าใช้สอย	รวม	572,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาเก็บค่าน้ำประปา	จำนวน	216,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการจัดมาตราบน้ำและวางบิลค่าน้ำประปา ในตำบลหนองไผ่ จำนวน 2 คนๆ ละ 9,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง รหัส 00113)

ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 216,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ (พนักงานบริการทำความสะอาด อาคารที่ทำการ อบต. และพนักงานดูแลต้นไม้และสวนหย่อม) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง รหัส 00113)

ค่าใช้จ่ายในโครงการปรับปรุงฐานข้อมูลผู้ชำระภาษี จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงข้อมูลผู้ชำระภาษีของงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการคัดลอกข้อมูลค่าสำรวจและปรับปรุงข้อมูล ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง รหัส 00113)

ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนต่าง ๆ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง รหัส 00113)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ  
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร เบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ในการเดินทางไปราชการสำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง รหัส 00113)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 30,000 บาท



เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาครุภัณฑ์ ที่ชำรุดและเสื่อมสภาพ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ พัดลม เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง รหัส 00113)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>80,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา กาว แฟ้ม สมุดบันทึก แบบบัญชี สิ่งพิมพ์ที่ใช้เกี่ยวกับภาษีต่างๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง รหัส 00113)

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึก หมึกพิมพ์ งานบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ ตลับผงหมึก แผ่นกรองแสง เมมส์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ อุปกรณ์เพิ่มเติมอื่น ๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง รหัส 00113)

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000 บาท</b>
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	40,000 บาท

เพื่อเป็นค่าไปรษณีย์ใช้ในราชการเพื่อส่งหนังสือในงานการเงินและบัญชี งานพัสดุ งานจัดเก็บรายได้ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง รหัส 00113)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าเช่าบริการคูสายโทรศัพท์ในการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง รหัส 00113)		

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>37,500 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>37,500 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		

## 1. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)

-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย

-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบCache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB

-มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงจอภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำไม่น้อยกว่า 2 GB

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

-มีหน่วยความจำหลัก (Ram) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อย

## 2. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction

จำนวน

7,500 บาท

- เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)
- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Priter, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x600 หรือ 600x1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

**แผนงานการรักษาความสงบภายใน**

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	2,012,600 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	594,600 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	594,600 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	275,760 บาท
เพื่อจ่ายเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พร้อมทั้งเงินปรับปรุง		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	285,120 บาท
เพื่อจ่ายเงินเดือนพนักงานจ้างตามภารกิจ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	33,720 บาท
เพื่อจ่ายเงินค่าครองชีพชั่วคราวและเงินที่ปรับเพิ่มสำหรับ		
<b>งบดำเนินงาน</b>	รวม	1,398,000 บาท
<b>ค่าตอบแทน</b>	รวม	108,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย หมายความว่า เงินที่มอบให้แก่อาสาสมัครเพื่อ		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
เพื่อจ่ายเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกจ่าย		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล			
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,210,000 บาท</b>	
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนต่าง ๆ	จำนวน	10,000 บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล			
โครงการแพทย์ฉุกเฉิน (กู้ชีพกู้ภัย)	จำนวน	1,080,000 บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการแพทย์ฉุกเฉิน (กู้ชีพกู้ภัย) เช่น			
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ			
1.โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วง	จำนวน	50,000 บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าตอบแทน ค่าวัสดุอุปกรณ์			
2.โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพพนักงานกู้ชีพ-กู้ภัย อบต.	จำนวน	50,000 บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าตอบแทน ค่าวัสดุอุปกรณ์			
3.โครงการชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วน	จำนวน	20,000 บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าตอบแทน ค่าวัสดุอุปกรณ์			
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>80,000 บาท</b>	
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	50,000 บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ เวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา			
วัสดุอื่น	จำนวน	30,000 บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุที่ใช้ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย			
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>	
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>	
ครุภัณฑ์อื่น			
1.ค่าจัดซื้อสายส่งน้ำดับเพลิงชนิดผ้าใบ	จำนวน	20,000 บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสายส่งน้ำดับเพลิงชนิดผ้าใบสีแดงสามารถม			
<b>งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</b>	<b>รวม</b>	<b>5,000 บาท</b>	
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>5,000 บาท</b>	
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>5,000 บาท</b>	
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	5,000 บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร เบี้ย			
<b><u>แผนงานการศึกษา</u></b>			
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>	<b>รวม</b>	<b>4,165,530 บาท</b>	
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>1,842,300 บาท</b>	
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>1,842,300 บาท</b>	
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,394,040 บาท	
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลพร้อมทั้งเงินปรับปรุง			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท	
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกอง การศึกษาซึ่งมีสิทธิ์			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	391,200 บาท	
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานจ้างพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	15,060 บาท	
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตาม			

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,267,130 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>145,000 บาท</b>
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกจ่าย เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>2,032,130 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโฆษณาและเผยแพร่สิ่งพิมพ์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่สิ่งพิมพ์ จัดทำ		
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมค่าลงทะเบียนการฝึกอบรมสัมมนาให้กับ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ		
1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน		
10. โครงการสนับสนุนค่าอาหารกลางวันแก่โรงเรียนประถมศึกษาสังกัด	จำนวน	1,236,000 บาท
1.อุดหนุนเงินค่าอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านตาอุด จำนวน 77 คนๆ		
2.โครงการส่งเสริมกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด		
3.ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมการศึกษา	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมการศึกษาของศูนย์พัฒนา		
4.โครงการซบซึ่ปลอดภัยสำหรับเด็กปฐมวัยและเยาวชนตำบลหนองไผ่	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการซบซึ่ปลอดภัยสำหรับเด็กปฐมวัย		
5.โครงการป้องกันยาเสพติดสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหนองไผ่	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันยาเสพติดสำหรับศูนย์		
6.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	396,900 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวัน พร้อมค่าสิ่งของ		
7.โครงการค่าจัดการเรียนการสอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต.	จำนวน	137,700 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน(วัสดุรายหัว) ให้กับศูนย์พัฒนา		
8.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนา	จำนวน	91,530 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/คน/ต่อปี ค่า		
9.โครงการป้องกันโรคแพร่ระบาดในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันโรคแพร่ระบาดในศูนย์		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>90,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด น้ำยาล้าง		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึก หมึกพิมพ์ จาน		

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>56,100 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>56,100 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
1.จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	จำนวน	15,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 4 ตัวๆ ละ 3,900		
2.จัดซื้อชั้นเก็บเอกสาร	จำนวน	3,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นเก็บเอกสาร จำนวน 1 ตัว		
3.จัดซื้อ Partition	จำนวน	37,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ Partition 120x180 จำนวน 5 แผ่น เสาจบ		
<b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>	<b>รวม</b>	<b>2,534,112 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>1,671,828 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>1,671,828 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	909,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 3 คน		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มตามวิทยฐานะ จำนวน 2 อัตรา ตามระเบียบ		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	632,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้าง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	46,428 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวและเงินที่ปรับเพิ่มสำหรับ		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>828,814 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>40,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนต่าง ๆ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ช่วยครู		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>788,814 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การ		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	758,814 บาท
ประเภทค่าอาหารเสริม (นม) ตั้งไว้ 758,814 บาท เพื่อจ่ายเป็น		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>33,470 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>33,470 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
1.จัดซื้อโต๊ะทำงาน ระดับ 3-6 พร้อมเก้าอี้	จำนวน	11,970 บาท
คุณลักษณะดังนี้		
2.จัดซื้อตู้อุปกรณ์ไม้แบบยาว	จำนวน	3,500 บาท
คุณลักษณะดังนี้		
3.จัดซื้อโต๊ะอนุบาลหน้าขาว	จำนวน	18,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะอนุบาลหน้าขาว จำนวน 6 ชุดๆ ละ		

**แผนงานสาธารณสุข**

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	484,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	124,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	94,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ		
1.โครงการรณรงค์ป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อตามฤดูกาล เพื่อจ่ายเป็นโครงการรณรงค์ป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ	จำนวน	54,000 บาท
2.โครงการขับเคลื่อนสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการขับเคลื่อนสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จาก	จำนวน	30,000 บาท
3.โครงการกำจัดขยะมูลฝอยและให้ความรู้แก่บุคลากรผู้เกี่ยวข้อง เพื่อจ่ายเป็นค่ากำจัดขยะมูลฝอยและให้ความรู้บุคลากร	จำนวน	10,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล		
งบเงินอุดหนุน	รวม	360,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	360,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
1. โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1	จำนวน	20,000 บาท
10. โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 10 เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 10	จำนวน	20,000 บาท
11. โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 11 เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 11	จำนวน	20,000 บาท
12. โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 12 เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 12	จำนวน	20,000 บาท
13. โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 13 เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 13	จำนวน	20,000 บาท
14. โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 14 เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 14	จำนวน	20,000 บาท
15. โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 15 เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 15	จำนวน	20,000 บาท
16. โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 16 เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 16	จำนวน	20,000 บาท
17. โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 17 เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 17	จำนวน	20,000 บาท
18. โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 18 เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 18	จำนวน	20,000 บาท
2. โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 2 เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 2	จำนวน	20,000 บาท
3. โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 3 เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 3	จำนวน	20,000 บาท
4. โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 4 เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 4	จำนวน	20,000 บาท

5. โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 5 เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 5	จำนวน	20,000 บาท
6. โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 6 เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 6	จำนวน	20,000 บาท
7. โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 7 เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 7	จำนวน	20,000 บาท
8. โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 8 เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 8	จำนวน	20,000 บาท
9. โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 9 เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 9	จำนวน	20,000 บาท
<b><u>แผนงานสังคมสงเคราะห์</u></b>		
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์</b>	<b>รวม</b>	<b>1,844,900 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>1,535,400 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>1,535,400 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลพร้อมทั้งเงินปรับปรุง	จำนวน	1,121,280 บาท
เงินประจำตำแหน่ง เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ซึ่ง	จำนวน	42,000 บาท
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนลูกจ้างประจำซึ่งมีสิทธิ์ตามระเบียบฯที่	จำนวน	252,120 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป สังกัดส่วนสวัสดิการ	จำนวน	108,000 บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวและเงินที่ปรับเพิ่มสำหรับ	จำนวน	12,000 บาท
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>258,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>123,000 บาท</b>
ค่าเช่าบ้าน เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล มีสิทธิเบิกจ่ายได้	จำนวน	78,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล	จำนวน	45,000 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>80,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนต่าง ๆ เพื่อจ่ายเป็นลงทะเบียนการฝึกอบรมสัมมนา	จำนวน	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร ค่า	จำนวน	30,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ประเภทต่างๆ เช่น	จำนวน	20,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>55,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	25,000 บาท



เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่นกระดาษเขียน		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น พงหมึก ตลับพงหมึก แผ่น		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>51,500 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>51,500 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
1.ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ (แบบติดผนัง ระบบ Inverter)	จำนวน	39,800 บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู ติดตั้ง		
2.ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	จำนวน	11,700 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 3 ตัวๆละ 3,900 บาท		
<b>งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ		
โครงการใกล้บ้านใส่ใจผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส ตำบลหนองไผ่	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการใกล้บ้านใส่ใจผู้สูงอายุ ผู้พิการ และ		
<b><u>แผนงานเคหะและชุมชน</u></b>		
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</b>	<b>รวม</b>	<b>3,288,440 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>2,216,040 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>2,216,040 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	732,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลพร้อมทั้งเงินปรับปรุง		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้อำนวยการกองช่าง ตาม		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,364,760 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานจ้างพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	76,680 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงาน		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>493,500 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000 บาท</b>
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกจ่าย		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>130,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา เช่น การซ่อมแซมถนนดิน ถนนลูกรัง ถนน		
ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนต่าง ๆ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาของพนักงานส่วน		
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษามอเตอร์สูบน้ำระบบประปา		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>303,500 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟ		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	163,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ อิฐ หิน ปูน ทราย		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิล น้ำมัน		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ฝงหมึก ตลับฝงหมึก แผ่น		

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>578,900 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>578,900 บาท</b>

ครุภัณฑ์สำนักงาน		
1.ค่าจัดซื้อเก้าอี้	จำนวน	3,900 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ จำนวน 1 ตัวๆละ 3,900 บาท *มี		
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
1.ค่าจัดซื้อรถยนต์ประจำกองช่าง	จำนวน	575,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล)		

**แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน**

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	80,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ		
1.โครงการรณรงค์ป้องกันยาเสพติด	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการรณรงค์ป้องกันยาเสพติด		
2.โครงการหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงภายในพื้นที่ตำบลหนองไผ่	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงภายใน		

**แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา**

งานก่อสร้าง	รวม	773,600 บาท
งบลงทุน	รวม	773,600 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	773,600 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
1.ประเภทก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหัวบ่อ หมู่ที่ 2	จำนวน	98,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหัวบ่อ หมู่ที่ 2		
2.ประเภทก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองกุ่ม หมู่ที่ 3	จำนวน	99,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองกุ่ม หมู่ที่ 3		
3.ประเภทซ่อมแซมถนนลูกรังบ้านก้างปลา หมู่ที่ 6	จำนวน	82,100 บาท
จุดที่ 1 เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรังบ้านก้างปลา หมู่ที่ 6		

4. ประเภทก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองแซ้ หมู่ที่ 7 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองแซ้ หมู่ที่	จำนวน	99,000 บาท
5. ประเภทก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเปลือยน้อย หมู่ที่ 10 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านเปลือยน้อย หมู่	จำนวน	99,000 บาท
6. ประเภทซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านดอนกลอย หมู่ที่ 11 เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรังบ้านดอนกลอย หมู่ที่ 11 โดย	จำนวน	99,500 บาท
7. ประเภทก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองแซ้ หมู่ที่ 17 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองแซ้ หมู่ที่	จำนวน	98,000 บาท
8. ประเภทก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านก้างปลา หมู่ที่ 18 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านก้างปลา หมู่ที่	จำนวน	99,000 บาท
<b><u>แผนงานการเกษตร</u></b>		
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ		
1.โครงการป้องกันและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมเพื่อลด เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมปลูกป่าเพิ่มพื้นที่สีเขียวภายในตำบล	จำนวน	30,000 บาท
2.โครงการปล่อยลูกปลาพันธุ์ปลาน้ำจืด เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อลูกปลาพันธุ์ปลาน้ำจืดปล่อยคืนสู่แหล่งน้ำ	จำนวน	20,000 บาท
<b><u>แผนงานการพาณิชย์</u></b>		
งานกิจการประปา	รวม	1,222,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,222,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	272,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	252,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ดูแลระบบประปาหมู่บ้าน และ		
ค่าตรวจคุณภาพน้ำอุบิโกค-บริโกค	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตรวจสอบคุณภาพน้ำ อุบิโกค - บริโกค ตั้งจ่ายจาก		
ค่าวัสดุ	รวม	250,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ น้ำยา คลอรีน สารส้ม ทรายกรองน้ำ ปูน		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	700,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	700,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในการสูบน้ำประปาภายในเขตพื้นที่ตำบลหนอง		